

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Kwilcz oraz odbieranie i zagospodarowanie odpadów z PSZOK w Kwilczu**

1. Wprowadzenie

1) Liczba mieszkańców wg stanu na dzień 30.11.2020 r. wynosi 6228 osób zamieszkujących na stałe oraz 221 osób czasowo.

2) Powierzchnia Gminy Kwilcz wynosi 141km². Gmina Kwilcz podzielona jest na 17 sołectw.

3) W gminie Kwilcz gminnym systemem gospodarowania odpadami objęto tylko nieruchomości zamieszkałe.

4) Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych, selektywnie zebranych odbywa się w następujących frakcjach:

- Frakcja I: papier i tektura
- Frakcja II: tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe
- Frakcja III: szkło
- Frakcja IV: bioodpady
- Frakcja V: popiół

5) Dokumentami regulującymi zasady gospodarowania odpadami w gminie są: Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminie.

6) Odpady przewidziane do odbioru z nieruchomości zamieszkałych oraz z PSZOK, zgodnie z katalogiem odpadów to w szczególności:

- a) papier i tektura – 20 01 01
- b) metal/tworzywa sztuczne/opakowania wielomateriałowe – 20 01 39
- c) szkło – 20 01 02
- d) bioodpady – 20 02 01
- e) popiół z gospodarstw domowych – 20 03 01
- f) odpady niebezpieczne – 20 01 13*/20 01 14*/20 01 15*/20 01 19*/20 01 29*
- g) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – ex 20 01 99

- h) zużyte baterie i akumulatory – 16 06 01/16 06 02/16 06 03/16 06 04/16 06 05/20 01 33/20 01 34
- i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 20 01 35*/20 01 36
- j) meble i inne odpady wielkogabarytowe – 20 03 07
- k) zużyte opony – 16 01 03
- l) odpady budowlane i rozbiórkowe – 17 01 07/17 09 04
- m) odpady tekstyliów i odzieży – 20 01 11/20 01 10
- n) zmieszane odpady komunalne – 20 03 01
- o) odpady z czyszczenia ulic i placów – 20 03 03
- p) odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach – 20 03 99.

7) W gminie Kwilcz w roku 2019 odebrano z nieruchomości zamieszkałych i zebranych na PSZOK następujące rodzaje i ilości odpadów komunalnych:

Tabela nr 2 Ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Kwilcz w roku 2019		
Kod odpadu	Rodzaj odpadów	Masa odebranych odpadów (Mg)
16 01 03	Opony	3,61
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu , gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne ni wymienione w 17 02 06	1,98
17 01 82	Inne niewymienione odpady	2,14
20 01 01	Papier i tektura	27,96
20 01 02	Szkło	57,91
20 01 39	Tworzywa sztuczne	48,77
20 02 01	Odpady biodegradowalne	35,85
20 02 03	Inne odpady nie ulegające biodegradacji	44,12
20 03 01	Zmieszane odpady komunalne (łącznie z popiołem)	1148,28
20 03 03	Odpady z czyszczenia ulic i placów	1,54
20 03 07	Odpady wielogabarytowe	64,4
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	10,28

2. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w okresie od dnia zawarcia umowy (przewiduje się od 1 lutego 2021 r.) do 31.12.2021 r. polegających na:

- 1) odbieraniu, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpadów komunalnych zbieranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych,
- 2) dostarczanie właścicielom nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnego zbierania odpadów oraz harmonogramów odbioru odpadów komunalnych,
- 3) organizacji i obsługi dwóch w trakcie obowiązywania umowy mobilnych zbiórek odpadów (kwiecień oraz październik) oraz odbiorze, transporcie i zagospodarowania odpadów, które zostaną wystawione przez mieszkańców przed posesję w trakcie jej trwania. Odpady zbierane podczas mobilnej zbiórki:
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe.Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania mieszkańców o terminie i zasadach mobilnej zbiórki.
- 4) odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zebranych selektywnie od mieszkańców gminy Kwilcz zgromadzonych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kwilcz.

3. Wymogi dotyczące przestrzegania przepisów prawa

Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia przepisów prawa, aktualnych na czas świadczenia usług, w szczególności w zakresie obejmującym regulacje:

- ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
- ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,
- ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach,
- ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne,
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868),
- rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 02 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. poz. 10),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych

wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122),

– rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów komunalnych, w wersji obowiązującej w czasie świadczenia usług (Dz.U. 2016 poz. 2167),

– rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w wersji obowiązującej w czasie świadczenia usług (Dz. U. 2017 poz. 2412),

– regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kwilcz, w wersji obowiązującej w czasie świadczenia usług,

– uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w wersji obowiązującej w czasie świadczenia usług.

W przypadku zmian przepisów prawa Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia aktualnie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa lokalnego.

4. Wymogi dotyczące przekazywania odebranych odpadów

1. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych do instalacji komunalnych, a pozostałych odpadów do podmiotów lub instalacji zapewniających przetworzenie odpadów komunalnych zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami i zasadą bliskości, zgodnie z wymaganiami poniżej:

a) Wykonawca przekaze odebrane odpady komunalne do instalacji komunalnych zapewniających dla odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych), że co najmniej 10% dostarczonych odpadów zostanie odzyskana i przekazana do recyklingu lub przygotowana do ponownego użycia oraz że dla całego strumienia odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) zostaną osiągnięte poziomy ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,

b) Wykonawca przekaze odebrane z nieruchomości i zebrane w PSZOK odpady komunalne do instalacji lub podmiotów posiadających wymagane przepisami prawa decyzje, zezwolenia, wpisy do rejestrów zapewniających:

– dla odpadów selektywnie zebranych papieru i tektury, że co najmniej 98% odpadów zostanie przygotowana do ponownego użycia lub przekazana do recyklingu,

- dla odpadów selektywnie zebranych szkła, że co najmniej 98% odpadów zostanie przygotowana do ponownego użycia lub przekazana do recyklingu,
- dla odpadów selektywnie zebranych tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, że co najmniej 80% odpadów zostanie przygotowana do ponownego użycia lub przekazana do recyklingu,
- dla odpadów selektywnie zebranych bioodpadów, że co najmniej 98% odpadów zostanie przygotowana do ponownego użycia lub przekazana do recyklingu,
- dla odpadów zebranych w PSZOK tj odpadów niebezpiecznych, leków, chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, że 100% odpadów zostanie unieszkodliwiona,
- dla odpadów zebranych w PSZOK tj. odpadów zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon, że 100% odpadów zostanie przekazana do recyklingu,
- dla odpadów zebranych w PSZOK tj. odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz tekstyliów i odzieży, że 100% odpadów zostanie poddana odzyskowi, a w tym co najmniej 50% przekazana do recyklingu lub przygotowana do ponownego użycia,
- dla odpadów zebranych w PSZOK odpadów budowlanych, że co najmniej 70% odpadów zostanie poddana odzyskowi lub przygotowana do ponownego użycia lub przekazana do recyklingu.

2. Zamawiający wymaga takiej organizacji usług odbierania odpadów, która pozwoli mu w sposób jednoznaczny ustalić ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

3. Wykonawca tak opracuje trasę odbioru by odpady zmieszane, bioodpady i odpady surowcowe (papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe) były odbierane tylko na terenie gminy i tylko z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

4. Nie dopuszcza się zbierania (dopełnianie pojazdu odpadami) z terenu innej gminy lub z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy. Pojazdy po zapelnieniu, bez dodatkowego postoju będą dostarczały odpady do instalacji komunalnej.

5. Zamawiający w każdym czasie może poddać kontroli pojazdy odbierające odpady z terenu gminy (w zakresie rodzaju i masy odebranych odpadów).

6. Wykonawca najpóźniej na 7 dni przed datą świadczenia usługi przekaże gminie wykaz pojazdów świadczących usługi oraz numery rejestracyjne tych pojazdów w poszczególnych dniach. W przypadku awarii pojazdu i konieczności użytkowania pojazdu zastępczego wykonawca w tym samym dniu przekaże informację o numerach rejestracyjnych pojazdów zastępczych.

5. Wymogi dotyczące wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w worki do gromadzenia odpadów

1. W ramach przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania na czas realizacji umowy kompletu worków do selektywnej zbiórki odpadów po każdym odbiorze odpadów. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia każdemu właścicielowi nieruchomości, w ramach ceny usługi, kompletu worków w pierwszym tygodniu świadczenia usługi i przekazanie Zamawiającemu raportu z wykonanej czynności do dnia 28 lutego 2021r.

2. Wykaz ilości worków do selektywnej zbiórki odpadów dostarczonych w okresie od grudnia 2019r. do listopada 2020r. przedstawiono w tabeli nr 3. Zamawiający zastrzega, że podane ilości mogą ulec zmianie, w związku z tym, że w okresie od grudnia 2019 r. do czerwca 2020 r. obowiązywała zasada po jednym worku na odpowiednią frakcję odpadów dla nieruchomości zamieszkałej przez 1-5 osób oraz po dwa worki na odpowiednią frakcję dla nieruchomości zamieszkałej przez więcej niż 5 osób, natomiast od lipca 2020 r. obowiązywała zasada „worek za worek“.

Tabela nr 3 Szacunek ilości worków do segregacji z podziałem na frakcje				
Rodzaj worków	Szkło (zielony)	Tworzywa sztuczne i metale (żółty)	Papier (niebieski)	Bio (brązowy)
Ilość worków	10075 szt.	35609 szt.	6587 szt.	6548 szt.

3. Szczegółowy wykaz nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne Zamawiający przykaże Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

4. Wykaz nieruchomości przeznaczonych do obsługi podlega aktualizacji związanej z zaistniałymi zmianami, które Zamawiający zobowiązany jest przekazywać w terminie 10 dni od ich wystąpienia. Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia nieruchomości w odpowiednie worki zgodnie ze zgłoszeniem Zamawiającego, w ciągu 7 dni roboczych od dnia

przekazania zgłoszenia, w cenie umowy.

5. Wykonawca wywożąc odpady w workach przekazuje mieszkańcom ilość worków nowych, równą ilości worków odebranych.

6. Worki do zbierania odpadów komunalnych powinny być wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE lub HDPE oraz oznaczone zgodnie z poniższym:

- Worek koloru niebieskiego z napisem: PAPIER
- Worek koloru zielonego z napisem: SZKŁO
- Worek koloru żółtego z napisem: METALE I TWORZYWA SZTUCZNE
- Worek koloru brązowego z napisem: BIO

6. Harmonogram odbierania odpadów

1. Wykonawca ma obowiązek opracować harmonogram odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych znajdujących się na terenie Gminy Kwilcz z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów i częstotliwości ich odbioru zgodnie z § 12 ust. 3 pkt 1-2 Uchwały nr XVII/128/2020 Rady Gminy Kwilcz z dnia 27 kwietnia 2020 r. w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kwilcz”.
2. Harmonogram musi obejmować następujące zasady:
 - 1) odbiór odpadów przez Wykonawcę musi odbywać się w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-20:00,
 - 2) harmonogram musi uwzględnić częstotliwość odbioru wskazaną w §5 oraz zawierać informację o terminie mobilnej zbiórki,
 - 3) harmonogram ma być opracowany w sposób przejrzysty, wskazując konkretne daty odbiory, z zachowaniem regularności odbierania odpadów,
 - 4) w przypadku, jeżeli odbiór przypadający w dniu ustawowo wolnym od pracy w harmonogramie ma być wskazana data odbioru odpadów przypadająca do 3 dni przed lub po dniu ustawowo wolnym.
3. Obowiązkiem Wykonawcy jest aktualizowanie harmonogramu w miarę zaistniałych potrzeb za zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada za poinformowanie mieszkańców o zmianach terminów odbierania odpadów poprzez:
 - 1) w zabudowie jednorodzinnej - dostarczenie informacji w formie papierowej dla każdego gospodarstwa,

- 2) w zabudowie wielorodzinnej - umieszczając informację przed każdym wejściu do budynku wielolokalowego.
5. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych obejmujący okres umowy Wykonawca opracuje i przedłoży Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.
6. W harmonogramie Wykonawca zawrze zapis, że „Właściciel nieruchomości ma obowiązek wystawienia pojemnika lub worka/worków w dniu odbioru do godziny 7:00 przed wejściem na teren nieruchomości”.
7. Wykonawca odpowiada za przekazanie mieszkańcom harmonogramu odbioru odpadów przed przystąpieniem do realizacji umowy.

7. Rodzaj i częstotliwość odbierania odpadów komunalnych

1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) odbierane będą z pojemników wystawionych przez mieszkańców w miejscach dostępnych (przed wejściem na teren posesji), zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kwilcz. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru wszystkich odpadów przygotowanych do wywozu z terenu posesji zamieszkałej, pod warunkiem zgromadzenia ich, przez właściciela nieruchomości w odpowiednich pojemnikach.
2. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych (segregowanych odpadów komunalnych) odbywać się będzie do pojemników lub worków.
3. Pojemniki lub worki do zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenie określające rodzaj gromadzonego odpadu. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru każdej ilości segregowanych odpadów komunalnych, przygotowanych do odbioru, z terenu posesji zamieszkałej, pod warunkiem zgromadzenia ich przez właściciela nieruchomości w pojemnikach lub workach.
4. Wykonawca zobowiązany będzie odbierać odpady komunalne z następującymi częstotliwościami:
 - 1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej:
 - a) zbierane selektywnie odpady komunalne – z wyjątkiem popiołu – jeden raz na dwa tygodnie,
 - b) zmieszane odpady komunalne - jeden raz na dwa tygodnie,
 - c) bioodpady – jeden raz na dwa tygodnie w okresie od 01 kwietnia do 30 listopada każdego roku, a po tym okresie jeden raz w miesiącu,

- d) popiół – jeden raz na dwa tygodnie w okresie od 01 października do 31 marca każdego roku, a po tym okresie jeden raz w miesiącu;
- 2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej:
 - a) zbierane selektywnie odpady komunalne – z wyjątkiem popiołu – jeden raz w tygodniu,
 - b) zmieszane odpady komunalne – jeden raz w tygodniu,
 - c) bioodpady – jeden raz na tydzień w okresie od 01 kwietnia do 30 listopada każdego roku, a po tym okresie jeden raz na dwa tygodnie.
 - d) popiół – jeden raz na dwa tygodnie w okresie od 01 października do 31 marca każdego roku, a po tym okresie jeden raz w miesiącu.

8. Standardy organizacyjne i sanitarne dotyczące wykonywania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi,
- Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kwilcz.

2. Wykonawca świadcząc usługi odbierania odpadów winien przestrzegać zasad wynikających z prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ich aktów wykonawczych.

3. Wykonawca będzie tak prowadził usługi odbioru odpadów by nie dochodziło do wysypywania odpadów podczas przemieszczania pojemników do samochodu i załadunku odpadów. Wykonawca uprzątnie odpady, które zostały wysypane.

4. Wykonawca uprzątnie i odbierze odpady umieszczone poza pojemnikiem, w altanach śmietnikowych, rozsypane przez wykonawcę.

5. Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.

6. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.

7. Wykonawca zobowiązany będzie kontrolować sposób wykonywania przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia, Wykonawca nie później niż w ciągu 3 dni od stwierdzenia naruszenia obowiązany będzie pisemnie, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej powiadomić Zamawiającego o niedopełnieniu przez właściciela nieruchomości obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, dołączając dokumentację fotograficzną. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia. Nadto informacje te zostaną ujęte w raporcie miesięcznym.

8. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

9. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia

1. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań rocznych o jakich mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Informacje te Wykonawca zobowiązany będzie przekazać do dnia 31 stycznia roku następnego. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji dotyczących odbioru i przetwarzania jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.

4. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kopii kart przekazania odpadów do instalacji komunalnej (dawniej RIPOK), bądź innego podmiotu uprawnionego do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.

5. Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu raportu w ciągu 7 dni roboczych od zakończenia miesiąca, którego dotyczy, a Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje raport lub zgłasza uwagi. Zaakceptowany przez Zamawiającego

raport jako potwierdzenie należytego wykonania umowy w danym miesiącu będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

6. Raport powinien zawierać następujące informacje o:

- rodzaju odebranych odpadów (wg. katalogu odpadów) i ilości odebranych odpadów, potwierdzone wydrukami wagowymi,
- sposobie oraz miejscu przetwarzania odpadów w tym odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania odpadów,
- braku możliwości dokonania odbioru odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń,
- niesprawności któregośkolwiek z urządzeń służących ewidencji odbioru i zagospodarowania odpadów,
- adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

7. W raporcie wykonawca sporządzi informację wraz z wykazem nieruchomości które zbierają odpady niezgodnie z regulaminem, a w szczególności:

- umieszczaniu odpadów zmieszanych w urządzeniach do selektywnego zbierania odpadów,
- umieszczaniu odpadów, które podlegają segregacji (np. odpady surowcowe, bioodpady, wielkogabarytowe itd.) w pojemnikach na odpady zmieszane.

10. Reklamacje

1. Reklamacje od właścicieli nieruchomości będą zasadniczo kierowane do Gminy, Gmina przekaze informację o reklamacji drogą e-mailową. Wykonawca ustosunkuje się do niej w ciągu 8 godzin roboczych od otrzymania e-maila.

2. W przypadku zgłoszenia reklamacji do Wykonawcy, potraktuje on tę reklamację jak by została zgłoszona przez Gminę. Wykonawca poinformuje gminę o każdej zgłoszonej do niego reklamacji.

3. Reklamacje niebudzące wątpliwości (np. brak odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem) zostaną przez Wykonawcę natychmiast uwzględnione, poprzez wykonanie usługi, bez wezwania gminy. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji „reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów w terminie określonym w harmonogramie, nie pozostawienie worków na odpady segregowane itp.) najpóźniej w ciągu 48 godzin roboczych od otrzymania zawiadomienia (przekazanego telefonicznie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) przez Zamawiającego.

4. Reklamacje budzące wątpliwości (np. zgłoszony brak odbioru odpadów, a faktycznie

wykonany odbiór zgodnie z harmonogramem) zostaną udokumentowane poprzez przedłożenie gminie potwierdzenia z systemu GPS, że usługa została faktycznie wykonana na danej nieruchomości, zgodnie z harmonogramem.

5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o liczbie i rodzaju reklamacji w raporcie miesięcznym.

11. Odbiór i zagospodarowanie odpadów z punktu selektywnego zbierania odpadów (PSZOK) na terenie gminy Kwilcz

1. Zamówienie obejmuje odbiór z PSZOK w Kwilczu i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienie odpadów komunalnych wytworzonych na terenie gminy Kwilcz i dostarczonych do PSZOK, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) oraz zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kwilcz.

12. Sprzęt techniczny

1. W odniesieniu do wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, pojazdów i urzędzeń do odbierania odpadów komunalnych oraz bazy magazynowo-transportowej Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania przepisów zawartych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. poz. 122).

2. Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie przy wykorzystaniu minimum środków transportu wskazanych w ofercie. Należy zapewnić, aby urządzenia te utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku, przeładunku, a także transportu.

3. Dopuszcza się stosowanie śmieciarek służących do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych do zbierania odpadów selektywnie gromadzonych, jeśli śmieciarka zostanie umyta i wyraźnie oznakowana z przodu i z boku pojazdu, że zbiera odpady selektywnie gromadzone („ZBIÓRKA SUROWCÓW”)

4. W razie awarii pojazdu wykonawca zapewni pojazd zastępczy o parametrach wymaganych

w SIWZ.

5. Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

6. Pojazdy muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu, zgodnie z przepisami o ruchu drogowym. 7. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

8. Pojazdy i urządzenia muszą być utrzymane w należyтым stanie technicznym i sanitarnym.

9. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu, a konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.

10. Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż jeden raz na 2 tygodnie.

11. Wykonawca jest obowiązany prowadzić i przechowywać, przez okres 5 lat, dokumentację zawierającą informacje o stosowanych środkach dezynfekujących oraz o częstotliwości wykonywanej dezynfekcji pojazdów i urządzeń.

12. Wszystkie pojazdy do świadczenia usługi muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwale zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, system musi umożliwiać weryfikację tych danych.

13. Dane o położeniu pojazdów pochodzące z systemu monitoringu, powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, przez okres 5 lat od dnia ich zapisania.

13. Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów

1. Warunek selektywnego zbierania odpadów dla danej nieruchomości uznaje się za spełniony, gdy łącznie są spełnione:

1) w odpadach komunalnych zmieszanych nie może być więcej niż 5% objętości bioodpadów (odpadów kuchennych i zielonych) i nie więcej niż 5% objętości łącznie odpadów szkła, papieru, tworzyw, metali i opakowań wielomateriałowych. W odpadach komunalnych

zmieszanych nie mogą być odpady wielkogabarytowe lub odpady budowlano-rozbiórkowe;
2) w odpadach selektywnie zebranych udział frakcji obcej (np. odpadów zmieszanych, innych frakcji surowcowych, itp.) będzie stanowił mniej niż 10% objętości odpadów selektywnie zebranych, a w przypadku papieru mniej niż 5% objętości.

2. Wykonawca w przypadku stwierdzenia naruszenia regulaminu, poprzez umieszczenie odpadów zmieszanych w workach lub pojemnikach do selektywnego zbierania odpadów, powiadomi gminę i właściciela nieruchomości.

3. W przypadku umieszczenia odpadów surowcowych (papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe), odpadów bio (trawa, gałęzie, resztki roślin itp.) odpadów wielkogabarytowych, popiołu w pojemnikach na odpady zmieszane, przedsiębiorca odbierający odpady komunalne powiadomi gminę o naruszeniu regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie.

4. W przypadku umieszczania odpadów zmieszanych w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania, Wykonawca przyjmuje je, jako odpady komunalne zmieszane i powiadomi gminę o naruszeniu regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie. Przy czym Wykonawca potraktuje selektywnie zebrane odpady jako zmieszane w przypadku, gdy udział frakcji obcej będzie stanowił więcej niż 10% objętości odpadów selektywnie zebranych, a w przypadku papieru więcej niż 5% objętości. Nie zwalnia to jednak z obowiązku poinformowania Gminy o działaniu właściciela nieruchomości niezgodnie z regulaminem.

5. Powiadomienie gminy nastąpi w raporcie oraz w ciągu 3 dni od stwierdzenia naruszenia (pisemnie, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej), dołączając dokumentację fotograficzną. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.

6. Powiadomienie właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy nastąpi poprzez pozostawienie informacji w dwojaki sposób: poprzez pozostawienie informacji pisemnej w skrzynce na listy (zabudowa jednorodzinna) lub dostarczenie zarządcy nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy (zabudowa wielorodzinna), a także poprzez przyklejenie na pojemniku nalepki w kolorze czerwonym, która stanowi informację dla właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy o wyższej opłacie z uwagi na brak selektywnego zbierania odpadów z następującą treścią:

Informuje się właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy nr ___ przy ulicy

_____ w _____, że odpady: papieru/ szkła/ tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych/bioodpady/popiołu * (niewłaściwe skreślić) są zbierane niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kwilec.

W dniu _____ stwierdzono, że umieszczono odpady zmieszane w urządzeniach do selektywnego zbierania*.

W dniu _____ stwierdzono, że umieszczono odpady papieru/ szkła/ tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych/bioodpady/popiołu * w pojemniku na odpady zmieszane*.

Z uwagi na brak selektywnego zbierania odpadów – informujemy o naliczeniu opłaty podwyższonej.

*Niewłaściwe skreślić

8. Wykonawca będzie przestrzegał zasad wynikających z ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). Strony w zakresie danych osobowych zawrą odrębną umowę.
9. Wykonawca może zaproponować inny system powiadamiania mieszkańców, o ile będzie skuteczny i zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego.

14. Mobilna zbiórka odpadów

1. Wykonawca zobowiązuje się do organizacji i obsługi mobilnej zbiórki odpadów, podczas której odbierze, przetransportuje i zagospodaruje odpady odebrane bezpośrednio przed każdej posesji od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, tj.:
 - 1) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 2) meble i inne odpady wielkogabarytowe.
2. Mobilna zbiórka ww. odpadów odbędzie się dwa razy w trakcie obowiązywania umowy z Zamawiającym (preferowany termin to kwiecień oraz październik).
3. Wykonawca jest zobowiązany poinformować mieszkańców o terminach i zasadach zbiórki poprzez rozwieszenie plakatów w poszczególnych sołectwach najpóźniej na 2 tygodnie przed planowanym terminem zbiórki.

15. Warunki formalne, jakie ma spełniać wykonawca na etapie realizacji umowy

1. Wykonawca winien posiadać umowy z instalacją/jami komunalną oraz podmiotami przetwarzającymi odpady oraz kopie decyzji administracyjnych i/lub wpisów do rejestrów i/lub wpisów do baz danych (zależnie od przypadku) dla instalacji komunalnych oraz innych

instalacji w których będą przetwarzane odpady z terenu Gminy Kwilcz (zgodnie ze złożoną ofertą).

2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości: zmieszanych odpadów komunalnych do instalacji komunalnej wskazanej w ofercie.

Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości: selektywnie zebranych odpadów do instalacji wskazanych w Ofercie.

3. W przypadku niewielkich ilości odpadów odebranych selektywnie, możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady.

4. Wykonawca winien posiadać aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kwilcz, o którym mowa w art. 9b ust.2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), w zakresie wszystkich rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem.

5. Wykonawca winien posiadać aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, o którym mowa w art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.) w zakresie rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem lub wpisu do rejestru BDO.

6. Wykonawca przed podpisaniem umowy na świadczenie usług odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych przedłoży Zamawiającemu dokumenty, o których mowa wyżej.

7. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania odpadów selektywnie zebranych do instalacji komunalnej lub instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

**UCHWAŁA NR XVII/128/2020
RADY GMINY KWILCZ**

z dnia 27 kwietnia 2020 r.

w sprawie przyjęcia "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kwilcz".

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust. 1 z dnia 8 marca 1990r. *o samorządzie gminnym* (t.j. Dz.U. z 2019r. poz.506 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, z późn. zm.) po zaciągnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Międzychodzie - Rada Gminy Kwilcz uchwała, co następuje.

§ 1. Przyjmuje się "Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kwilcz" stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXVI/184/2012 Rady Gminy Kwilcz z dnia 18 grudnia 2012r w sprawie: przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kwilcz” (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2013 r. poz. 340 z późn. zm.).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kwilcz.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2020r.

**Przewodniczący Rady
Gminy**

Grzegorz Korpik

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY KWILCZ

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kwilcz;
- 2) nieruchomości – należy przez to rozumieć nieruchomość, zgodnie z art. 46 § 1 ustawy – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.);
- 3) podmiocie odbierającym odpady – rozumie się przez to podmiot uprawniony do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Kwilcz;
- 4) Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych – należy przez to rozumieć PSZOK ul. Gumna 16, Kwilcz;
- 5) odpadach komunalnych – rozumie się przez to odpady w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.);
- 6) właścicielach nieruchomości – rozumie się przez to osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.);
- 7) bioodpady – rozumie się przez to odpady w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.);
- 8) odpadach wielkogabarytowych – rozumie się przez to odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary lub masę nie mogą być umieszczane w typowych pojemnikach, z wyłączeniem zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 9) odpadach zmieszanych – rozumie się przez to odpady komunalne nie poddane selektywnemu zbieraniu;
- 10) nieczystościach ciekłych – rozumie się przez to substancje, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.);
- 11) zbiornikach bezodpływowych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.);
- 12) mobilna zbiórka odpadów – należy przez to rozumieć zbiórkę selektywnie gromadzonych odpadów komunalnych, takich jak meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzoną przez podmiot działający w imieniu bądź na zlecenie Gminy zgodnie z harmonogramem, stanowiącą element systemu punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2.1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) papieru;

- 2) metali;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) szkła;
- 5) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;
- 6) bioodpadów;
- 7) odpadów niebezpiecznych;
- 8) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 9) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 10) zużytych baterii i akumulatorów;
- 11) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 12) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 13) zużytych opon;
- 14) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 15) odpadów tekstyliów i odzieży;
- 16) popiołu.

2. Odpady, wymienione w ust.1, są zbierane i odbierane w sposób opisany w regulaminie gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie.

§ 3.1. Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych wymaga od właścicieli nieruchomości wysegregowania poszczególnych rodzajów odpadów, umieszczenia ich w odpowiednich pojemnikach lub workach foliowych oraz zadysponowanie ich do odbioru przez podmiot odbierający odpady. Odpady bezpośrednio odbierane z nieruchomości:

- 1) papier;
 - 2) metal;
 - 3) tworzywa sztuczne;
 - 4) szkło;
 - 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - 6) bioodpady;
 - 7) popiół.
2. Odpady wymienione w § 3 ust. 1 pkt 1 - 6 można dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
3. Następujące rodzaje odpadów komunalnych należy odrębnie wysegregować i dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:
- 1) odpady niebezpieczne;
 - 2) przeterminowanych leki i chemikalia;
 - 3) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
 - 4) zużyte baterie i akumulatory;
 - 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - 7) zużyte opony;
 - 8) odpady budowlane i rozbiórkowe;
 - 9) odpady tekstyliów i odzieży.
4. Odpady wymienione w § 2 ust. 1 pkt 11 i 12 będą odbierane minimum raz w roku w formie mobilnej zbiórki odpadów.
5. Przeterminowane leki można dostarczyć samodzielnie do aptek zlokalizowanych na terenie gminy.

6. Zużyte baterie można dostarczyć samodzielnie do punktów takich jak: sklepy, urząd gminy, szkoły .

7. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:

1) bioodpady:

- a) w pojemnikach lub workach foliowych, przeznaczonych do gromadzenia bioodpadów;
- b) w kompostownikach;

2) odpady, takie jak: papier, szkło, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i metale:

- a) w pojemnikach lub workach foliowych,
- b) w zabudowie jednorodzinnej w workach foliowych, w zabudowie wielolokalowej w pojemnikach 1100 l lub workach foliowych;

3) meble i inne odpady wielkogabarytowe przekazać do:

- a) w miejscowości Kwilcz – do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,
- b) w pozostałych miejscowościach - podmiotowi prowadzącemu mobilną zbiórkę odpadów lub do Pszok.

4) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne w pojemnikach;

5) bioodpady z ogrodów i terenów zieleni publicznej, w tym z cmentarzy, w pojemnikach lub workach foliowych;

8. Bioodpady nie będą odbierane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady od właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne, w kompostownikach przydomowych i korzystających z częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

9. Odpady wymienione w § 3 ust. 7 pkt 1 i pkt 2 należy gromadzić w zawiązanych workach foliowych.

§ 4. Odpowiedzialnym za utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsca gromadzenia odpadów jest właściciel nieruchomości.

§ 5. 1. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Uprzątnięte zanieczyszczenia należy złożyć na skraju chodnika tak, aby umożliwić ich usunięcie służbom porządkowym.

2. Uprzątnięcie z przystanków komunikacyjnych oraz dróg publicznych błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń należy wykonać w sposób nieutrudniający zatrzymywanie się pojazdów oraz wsiadanie i wysiadanie pasażerów.

§ 6. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami jest dopuszczalne wyłącznie:

1) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami regulaminu, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do gruntu;

2) na terenach służących do użytku publicznego w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

2. Naprawy poza warsztatami dopuszcza się wtedy, gdy powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami regulaminu.

Rozdział 3.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości , w tym na terenach przeznaczonych do użytku

publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 7. 1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości przez wyposażenie nieruchomości i zbieranie odpadów w pojemnikach, workach lub kontenerach o pojemności uwzględniającej liczbę osób korzystających z tych pojemników i średnią ilość odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych miejscach z zastrzeżeniem § 12 ust. 2.

2. W worki foliowe przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych wyposaża właściciele nieruchomości Gmina Kwilcz.

3. Pojemniki dla potrzeb zbiórki zmieszanych odpadów komunalnych powinny:

- 1) być wykonane z tworzywa lub blachy ocynkowanej,
- 2) być trwałe i czyste,
- 3) być trwale oznakowane numerem domu .

4. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

1) przewidziane do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych:

- a) worki foliowe o pojemności minimalnej 120 l, wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE lub HDPE, trwale oznakowane rodzajem odpadów,
- b) pojemniki przeznaczone na odpady budowlane i rozbiórkowe o pojemności minimalnej 1100 l,
- c) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki bioodpadów o pojemności minimalnej 1100 l (wielolokalowe),
- d) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki papieru, szkła, tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowe i metali - o pojemności minimalnej 1100 l (wielolokalowe),
- e) pojemniki do zbiórki popiołu o minimalnej pojemności 120 l.

2) odpady zmieszane, należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności:

- a) 1-2 osoby na nieruchomości zamieszkałej od 90 l pojemnik,
- b) 3-5 osób na nieruchomości zamieszkałej od 120 l pojemnik,
- c) 6 i więcej osób na nieruchomości zamieszkałej od 240 l pojemnik,
- d) dla szkół wszelkiego typu - 5 l na każdego ucznia i pracownika,
- e) przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika,
- f) dla lokali handlowych - 30 l na każde 10m² powierzchni całkowitej lokalu, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 l na jeden lokal,
- g) dla punktów handlowych poza lokalem - 50 l na każdego zatrudnionego, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 l na każdy punkt,
- h) dla agroturystyki, hoteli, itp. - 20 l na jedno łóżko,
- i) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik 60 l na każdych 10-ciu zatrudnionych,
- j) dla lokali gastronomicznych oraz punktów małej gastronomii - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne,
- k) dla urzędów, instytucji i innych - 5 l na każdego pracownika i 5 l na każdych 10 interesantów,
- l) dla ogródków działkowych - 50 l pojemnika lub kontenera na każdą działkę w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 5 l poza tym okresem,
- m) dla cmentarzy - 2000 l na 0,5 ha powierzchni cmentarza lub 20 l pojemnika na 10 grobów,
- n) dla targowisk - co najmniej 50 l na każde stanowisko handlowe,
- o) dla garaży -20 l na każdy garaż;

3) dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się kontenery, pojemniki lub worki

foliowe, które muszą odpowiadać następującej kolorystyce:

- a) niebieski - z przeznaczeniem na papier,
 - b) zielony - z przeznaczeniem na szkło,
 - c) żółty - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - d) brązowy – z przeznaczeniem na bioodpady;
- 4) odpady komunalne zmieszane należy gromadzić w kontenerach lub pojemniku.

§ 8. Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach publicznych i na drogach publicznych:

- 1) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, zlokalizowane w miejscach publicznych, o pojemności od 50 l i w kolorach przypisanych do rodzaju odpadów, na jakie są przeznaczone:
 - a) zielony - przeznaczony na opakowania szklane,
 - b) niebieski - przeznaczony na papier,
 - c) żółty - przeznaczony na opakowania z tworzyw sztucznych, metali oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - d) brązowy - przeznaczony na odpady bioodpady;
- 2) kosze uliczne o pojemności minimalnej 10 l.

§ 9. Warunki rozmieszczania pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów:

- 1) pojemniki na odpady oraz worki foliowe z wysegregowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu widocznym, dostępnym dla pracowników podmiotu odbierającego odpady bez konieczności wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik przed wejściem na teren nieruchomości z zastrzeżeniem § 12 ust. 4,
- 2) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot odbierający odpady urządzeniach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu odbierającego odpady, nie utrudniającym korzystanie z nieruchomości lub w wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej,
- 3) kosze uliczne o minimalnej pojemności 10 l, ustawione zgodnie z następującymi zasadami:
 - a) na drogach publicznych i na terenach zieleni – w zależności od potrzeb,
 - b) na przystankach komunikacyjnych - obok wiaty, a jeśli jej nie ma - to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,
- 4) pojemniki 1100l lub inne odpowiednio oznaczone urządzenia (nazwa zbieranych odpadów) powinny odpowiadać następującym warunkom: pojemnik lub urządzenie powinny znajdować się w odległości nie większej niż 500 m od zabudowy i przypadać na liczbę mieszkańców nie większą niż 500 osób.

§ 10. Warunki utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, technicznym i porządkowym:

- 1) wrzucanie do pojemników o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- 2) zamykanie pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przed dostawaniem się wód opadowych, zwierząt oraz robactwa,
- 3) poddanie pojemników, co najmniej raz na kwartał, czyszczeniu,
- 4) stosowanie ilości i pojemności pojemników odpowiednich do potrzeb w celu niedopuszczenia do przeciążania pojemników,
- 5) zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gorącego

- popiołu i żużla, gruzu budowlanego, szlamów, substancji toksycznych, żrących, a także odpadów nie będących odpadami komunalnymi,
- 6) zabrania się spalania w pojemnikach jakichkolwiek odpadów komunalnych (także suchych odpadów roślinnych),
 - 7) zakazy określone w pkt 5 - 6 stosuje się odpowiednio do koszy na odpady, ustawianych przy drogach publicznych, na przystankach komunikacyjnych oraz w innych miejscach publicznych,
 - 8) zabrania się gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych w koszach na odpady ustawianych przy drogach publicznych, na przystankach komunikacyjnych oraz w innych miejscach publicznych,
 - 9) do pojemników/worków foliowych na papier należy wrzucać:

- a) opakowania z papieru, kartony, tekturę (także falistą),
- b) katalogi, ulotki, prospekty,
- c) gazety i czasopisma,
- d) papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki,
- e) zeszyty i książki,
- f) papier pakowy,
- g) torby i worki papierowe;

10) do pojemników/worków foliowych na papier zabrania się wrzucać:

- a) ręczników papierowych i zużytych chusteczek higienicznych,
- b) papieru lakierowanego i powleczonego folią,
- c) papieru zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego,
- d) kartonów po mleku i napojach,
- e) papierowych worków po nawozach, cemencie i innych materiałach budowlanych,
- f) tapety,
- g) pieluch jednorazowych i podpasek,
- h) zatłuszczonych jednorazowych opakowań z papieru i naczyń jednorazowych,
- i) ubrań;

11) do pojemników/worków foliowych na opakowania szklane należy wrzucać:

- a) butelki i słoiki po napojach i żywności (w tym butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych),
- b) szklane opakowania po kosmetykach (o ile nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców);

12) do pojemników/worków foliowych na opakowania szklane zabrania się wrzucać:

- a) ceramiki, doniczki, porcelanę, fajans, kryształ,
- b) szkła okularowego,
- c) szkła żaroodpornego,
- d) zniczy z zawartością wosku,
- e) żarówek i świetlówek,
- f) reflektorów,
- g) opakowań po lekach, rozpuszczalnikach, olejach silnikowych,
- h) luster,
- i) szyb okiennych i zbrojnych,
- j) monitorów i lamp telewizyjnych,
- k) termometrów i strzykawek;

13) do pojemników/worków foliowych na opakowania z tworzyw sztucznych i metali należy wrzucać:

- a) odkręcone i zgniecione plastikowe butelki po napojach,

- b) nakrętki, o ile nie zbieramy ich osobno w ramach akcji dobroczynnych,
 - c) plastikowe opakowania po produktach spożywczych,
 - d) opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku i sokach),
 - e) opakowania po środkach czystości (np. proszkach do prania), kosmetykach (np. szamponach, paście do zębów) itp.,
 - f) plastikowe torby, worki, reklamówki, inne folie,
 - g) aluminiowe puszki, po napojach i sokach,
 - h) puszki po konserwach,
 - i) folię aluminiową,
 - j) metale kolorowe,
 - k) kapsle, zakrętki od słoików,
 - l) zabawki (z tworzywa sztucznego, o ile nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców);
- 14) do pojemników/worków foliowych na opakowania z tworzyw sztucznych i metali zabrania się wrzucać:
- a) butelek i pojemników z zawartością,
 - b) opakowań po lekach i zużytych artykułach medycznych,
 - c) opakowań po olejach silnikowych,
 - d) części samochodowe,
 - e) zużytych baterii i akumulatorów,
 - f) puszek i pojemników po farbach i lakierach,
 - g) zużytego sprzętu elektrycznego i AGD;
- 15) do pojemników/worków foliowych przeznaczonych na bioodpady należy wrzucać:
- a) odpady warzywne i owoce (w tym obierki itp.),
 - b) gałęzie drzew i krzewów,
 - c) skoszoną trawę, liście, kwiaty,
 - d) trociny i korę drzew,
 - e) resztki jedzenia;
- 16) do pojemników/worków foliowych przeznaczonych na bioodpady zabrania się wrzucać:
- a) kości zwierząt i surowego mięsa,
 - b) odchodów zwierząt,
 - c) popiołu z węgla kamiennego,
 - d) leków,
 - e) drewno impregnowanego,
 - f) płyt wiórowych i MDF,
 - g) ziemi i kamieni,
 - h) innych odpadów komunalnych (w tym niebezpiecznych);
- 17) do pojemników foliowych przeznaczonych na odpady zmieszane należy wrzucać:
- a) zabrudzony, zatłuszczony papier,
 - b) kości zwierząt i surowe mięso,
 - c) pieluchy jednorazowe,
 - d) zabrudzone artykuły higieniczne,
 - e) odchody zwierząt,
 - f) ceramika, doniczki, fajans, naczynia kuchenne, kryształ,
 - g) papier lakierowany, papier powleczony folią,
 - h) lustra i szyby,
 - i) znicze z woskiem,
 - j) opakowania po jedzeniu „na wynos”,
 - k) szkło żaroodporne,
 - l) zabrudzoną folię po żywności;

- 18) do pojemników przeznaczonych na odpady zmieszane zabrania się wrzucać odpady komunalne, podlegające segregacji t.j.: papier, opakowania szklane, opakowania z tworzyw sztucznych i metali wraz z odpadami opakowaniowymi wielomateriałowymi oraz bioodpady.

Rozdział 3a.

Wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów.

§ 11. 1. Właściciele nieruchomości w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej mogą kompostować bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach.

2. W przypadku posiadania przez właściciela nieruchomości kompostownika oraz gromadzenia w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne zwalnia się w całości właścicieli takich nieruchomości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady.

3. Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych w zabudowie jednorodzinnej prowadzone może być:

- 1) w przyzmacach lub kompostownikach znajdujących się w miejscach zaciemnionych oraz zasłoniętych przed wiatrem,
- 2) w kompostownikach zapewniających przewietrzanie kompostu,
- 3) w przyzmacach, w których przygotowane zostało odpowiednio nieprzepuszczalne podłoże wykonane, w szczególności z gliny lub torfu,
- 4) z zachowaniem odpowiedniej wilgotności kompostu.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 12. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Gmina Kwilcz zapewni następujące możliwości pozbywania się odpadów komunalnych:

1) odbieranie odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 - 7 i pozostałych odpadów zmieszanych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, realizowane poprzez przedsiębiorcę odbierającego odpady wybranego przez Gminę Kwilcz,

2) przyjęcie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych lub podmiot prowadzący mobilną zbiórkę odpadów.

3. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej:

- a) zbierane selektywnie odpady komunalne – z wyjątkiem popiołu – jeden raz na dwa tygodnie,
- b) zmieszane odpady komunalne - jeden raz na dwa tygodnie,
- c) bioodpady – jeden raz na dwa tygodnie w okresie od 01 kwietnia do 30 listopada każdego roku, a po tym okresie jeden raz w miesiącu,
- d) popiół – jeden raz na dwa tygodnie w okresie od 01 października do 31 marca każdego roku, a po tym okresie jeden raz w miesiącu;

2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej:

- a) zbierane selektywnie odpady komunalne – z wyjątkiem popiołu – jeden raz w tygodniu,
- b) zmieszane odpady komunalne – jeden raz w tygodniu,
- c) bioodpady – jeden raz na tydzień w okresie od 01 kwietnia do 30 listopada każdego roku, a po tym okresie jeden raz na dwa tygodnie.
- d) popiół – jeden raz na dwa tygodnie w okresie od 01 października do 31 marca każdego roku

każdego roku, a po tym okresie jeden raz w miesiącu;

3) ze żłobków i przedszkoli:

a) zbierane selektywnie odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie,

b) zmieszane odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie,

c) bioodpady – jeden raz na dwa tygodnie;

4) ze szkół wszelkiego typu:

a) zbierane selektywnie odpady komunalne – jeden raz w miesiącu,

b) zmieszane odpady komunalne – jeden raz w miesiącu,

c) bioodpady – jeden raz na dwa tygodnie;

5) z agroturystyk, hoteli, pensjonatów itp:

a) zbierane selektywnie odpady komunalne – za wyjątkiem popiołu – jeden raz na dwa tygodnie,

b) zmieszane odpady komunalne – dwa razy w tygodniu,

c) bioodpady – jeden raz na dwa tygodnie,

d) popiół – jeden raz w miesiącu;

6) z zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych:

a) zbierane selektywnie odpady komunalne – za wyjątkiem popiołu – jeden raz na dwa tygodnie,

b) zmieszane odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie,

c) bioodpady – jeden raz na dwa tygodnie,

d) popiół – jeden raz w miesiącu,

7) z lokali handlowych, usługowych i handlowo – usługowych:

a) zbierane selektywnie odpady komunalne – z wyjątkiem popiołu – jeden raz na dwa tygodnie,

b) zmieszane odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie,

c) bioodpady - jeden raz na dwa tygodnie,

d) popiół – jeden raz w miesiącu;

8) z punktów handlowych poza lokalem:

a) zbierane selektywnie odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie,

b) zmieszane odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie;

9) z lokali gastronomicznych:

a) zbierane selektywnie odpady komunalne – z wyjątkiem popiołu – jeden raz na dwa tygodnie,

b) zmieszane odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie,

c) bioodpady – jeden raz na dwa tygodnie,

d) popiół – jeden raz w miesiącu;

10) z ulicznych punktów małej gastronomii:

a) zbierane selektywnie odpady komunalne – jeden raz w miesiącu,

b) zmieszane odpady komunalne – jeden raz w miesiącu,

c) bioodpady – jeden raz na dwa tygodnie;

11) z targowisk:

a) zbierane selektywnie odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie,

b) zmieszane odpady komunalne- jeden raz na dwa tygodnie,

c) bioodpady - jeden raz na dwa tygodnie;

12) z ogródków działkowych:

a) zbierane selektywnie odpady komunalne – jeden raz w miesiącu,

b) zmieszane odpady komunalne – jeden raz w miesiącu,

c) bioodpady – jeden raz na dwa tygodnie;

13) z garaży:

a) zbierane selektywnie odpady komunalne - jeden raz w miesiącu,

b) zmieszane odpady komunalne - jeden raz w miesiącu;

14) opróżnianie koszy ulicznych oraz koszy zlokalizowanych w parkach , na przystankach -3 razy w tygodniu w miejscowości Kwilcz, pozostałe miejscowości 1 raz w tygodniu;

15) z terenu cmentarza:

- a) zbierane selektywnie odpady komunalne – jeden raz w miesiącu,
- b) zmieszane odpady komunalne – jeden raz w miesiącu,
- c) bioodpady – jeden raz w miesiącu.

4. Odpady komunalne są odbierane od właścicieli nieruchomości, przez podmiot odbierający odpady; należy wystawić je w dniu odbioru do godziny 7.00, przed wejściem na teren nieruchomości. Podmiot odbierający odpady ma prawo nie odebrać worków z wysegregowanymi odpadami w sytuacji, gdy: odpady zostały wystawione po godzinie 7.00, worki nie były zawiązane, naruszono zasady prawidłowej segregacji. Na potwierdzenie zaistniałych sytuacji podmiot odbierający odpady zostawia informację o przyczynie nie odebrania odpadów.

5. Wywóz nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych i osadników oczyszczalni przydomowych, winien odbywać się z częstotliwością gwarantującą niedopuszczenie do przelania zbiornika bezodpływowego, jednak nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.

6. Wywóz nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych i osadników oczyszczalni z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, winien odbywać się z częstotliwością gwarantującą niedopuszczenie do przelania zbiornika bezodpływowego, jednak nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.

7. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych winno być dokonywane wyłącznie za pośrednictwem podmiotu posiadającego stosowne zezwolenie Wójta Gminy Kwilcz.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 13. W Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami przyjęto następujące cele do realizacji:

- 1) zmniejszenie ilości powstających odpadów,
- 2) zwiększanie świadomości społeczeństwa na temat właściwego gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym odpadami żywności i innymi odpadami ulegającymi biodegradacji,
- 3) zmniejszenie udziału niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w całym strumieniu zbieranych odpadów (zwiększenie udziału odpadów zbieranych selektywnie),
- 4) wyeliminowanie praktyk nielegalnego składowania odpadów,
- 5) zwiększenie świadomości ekologicznej społeczeństwa w zakresie kompleksowych i racjonalnych metod gospodarowania odpadami,
- 6) ograniczenie składowania bioodpadów przez promowanie kompostowania przydomowego.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 14. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 15. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do psów:
 - a) uzyskanie zezwolenia Wójta Gminy Kwilcz na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687).
- 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
 - a) stały i skuteczny dozór,

b) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

§ 16. Osoby utrzymujące jako zwierzęta domowe gołębie są zobowiązane do utrzymywania gołębi w samodzielnych gołębnikach zlokalizowanych poza budynkiem mieszkalnym.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 17. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej można utrzymywać zwierzęta gospodarskie pod warunkiem, że:

- 1) utrzymywanym zwierzętom zostaną zapewnione odpowiednie pomieszczenia gospodarskie spełniające wymogi ustawy o ochronie zwierząt,
- 2) odpady zwierzęce gromadzone i usuwane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) utrzymywanie nie spowoduje zanieczyszczenia wód powierzchniowych i podziemnych nieczystościami powstałymi podczas chowu i hodowli zwierząt,
- 4) nieruchomość będzie zabezpieczona przed możliwością opuszczenia jej przez zwierzęta gospodarskie,
- 5) odpady zwierzęce gromadzone i usuwane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na nieruchomościach przeznaczonych do użytku publicznego lub nieruchomościach, których część należy do użytku publicznego.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania .

§ 18. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:

- 1) budynki mieszkalne,
- 2) obiekty spożywcze,
- 3) obiekty użyteczności publicznej,
- 4) miejsca gromadzenia odpadów i sieci kanalizacyjne.

2. Ustala się obowiązek przeprowadzania powszechnych akcji deratyzacji, przynajmniej raz w roku, w terminie od 1 kwietnia do 30 kwietnia lub od 1 września do 30 września każdego roku.

3. W przypadku zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, budynków użyteczności publicznej oraz lokali produkcyjnych i usługowych obowiązek, o którym mowa w ust. 1, może być realizowany w miarę potrzeby.

§ 19. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, obszary oraz terminy obowiązkowej deratyzacji zostaną podane, do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty poprzez obwieszczenie.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 20. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie właściwe przepisy odrębne.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, z późn. zm.) Rada Gminy, po zaciągnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy. W związku z wejściem w życie nowelizacji (wprowadzonych Ustawą z dnia 19 lipca 2019 roku o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw – Dz. U. z 2019 poz. 1579 z późn. zm.) założono, iż rada gminy zobowiązana jest dostosować w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy, uchwały wydane przed dniem wejścia w życie nowelizacji, a więc wszelkie uchwały, które podjęto przed 6 września 2019 r., rada gminy ma obowiązek dostosować do znowelizowanych przepisów w ciągu roku.

Wójt Gminy

Stanisław Mannek

**UCHWAŁA NR XVII/134/2020
RADY GMINY KWILCZ**

z dnia 27 kwietnia 2020 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz określenia trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli przypadku niewłaściwego świadczenia tych usług.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. z 2019 r. Dz. U. poz. 2010 ze zm.) Rada Gminy Kwilcz uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kwilcz i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz określenia trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli przypadku niewłaściwego świadczenia tych usług.

§ 2. W zamian za opłatę uiszczoną przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, świadczone będą następujące usługi:

- 1) odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:
 - a) z terenu nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
 - b) z terenu nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż jeden raz na tydzień;
- 2) odbiór papieru, szkła, tworzyw sztucznych, metali oraz odpadów wielomateriałowych – nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc;
- 3) odbiór bioodpadów:
 - a) z terenu nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie w okresie od 01 kwietnia do 30 listopada każdego roku, a po tym okresie jeden raz w miesiącu,
 - b) z terenu nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż jeden raz na tydzień w okresie od 01 kwietnia do 30 listopada każdego roku, a po tym okresie jeden raz na dwa tygodnie;
- 4) odbiór popiołu
 - a) z terenu nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie w okresie od 01 października do 31 marca każdego roku, a po tym okresie jeden raz w miesiącu,
 - b) z terenu nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie w okresie od 01 października do 31 marca każdego roku, a po tym okresie jeden raz w miesiącu;
- 5) przyjęcie odpadów komunalnych zebranych selektywnie w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanym dalej PSZOK;
- 6) wyposażenie nieruchomości w worki służące do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie.
- 7) zorganizowanie min. raz w roku (poza miejscowością Kwilcz) mobilnej zbiórki odpadów takich jak: zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych.

§ 3. W ramach uiszczonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi istnieje możliwość umieszczania przeterminowanych leków powstających w gospodarstwach domowych w oznakowanych pojemnikach ustawionych w aptekach oraz zużytych przenośnych baterii powstających w gospodarstwach domowych w oznakowanych pojemnikach ustawionych w szczególności w placówkach oświatowych i instytucjach. Wykaz punktów dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Kwilcz.

§ 4. 1. W celu skorzystania z usługi, o której mowa w § 2 pkt 5, właściciel nieruchomości zamieszkałej, dostarcza odpady do PSZOK również, gdy pozbycie się tych odpadów jest konieczne poza harmonogramem odbioru odpadów.

2. W PSZOK przyjmowane są następujące rodzaje odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych:

- 1) papier,
- 2) metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 3) szkło;
- 4) bioodpady;
- 5) odpady niebezpieczne;
- 6) przeterminowane leki i chemikalia;
- 7) zużyte baterie i akumulatory;
- 8) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 11) zużyte opony w ilości nieprzekraczającej 4 sztuk na nieruchomość na rok kalendarzowy;
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych w ilości nieprzekraczającej 2m³ w przypadku styropianu i wełny mineralnej i 1000 kg w przypadku pozostałych odpadów na nieruchomość na rok kalendarzowy;
- 13) odpady tekstyliów i odzieży.

3. Transport odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

4. Odpady w PSZOK przyjmowane są co najmniej 3 dni w tygodniu przez minimum 6 godzin dziennie.

5. Pracownik PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli ich rodzaj i ilość wskazują na to, że powstały w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej. Osoba dostarczająca takie odpady jest wówczas zobowiązana do ich zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa.

6. Informację o lokalizacji oraz o godzinach otwarcia punktu selektywnej zbiórki Gmina podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Kwilcz. Informacja ta zamieszczana jest także na ulotce z harmonogramem wywozu odpadów z nieruchomości.

§ 5. Od właścicieli nieruchomości odbiera się każdą ilość odpadów komunalnych zebranych i przekazanych do odebrania zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku obowiązującym na terenie Gminy Kwilcz z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 pkt 11 oraz pkt 12.

§ 6. 1. Niesegregowane (zmieszane) odpadów komunalne, odebrane od właścicieli nieruchomości, skierowane zostaną do właściwej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych.

2. Odpady gromadzone selektywnie, odebrane od właścicieli nieruchomości oraz z PSZOK, poddane zostaną stosownym procesom określonym w ustawie o odpadach z zachowaniem hierarchii postępowania z odpadami.

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości zgłaszają pracownikowi ds. gospodarki odpadami komunalnymi przypadki niewłaściwego świadczenia usług wykonywanych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne oraz przez podmiot prowadzący PSZOK osobiście, telefonicznie lub za pomocą e-maila, w terminach:

- 1) do 2 dni – od dnia wystąpienia dla sytuacji braku odbioru odpadów z nieruchomości w wyznaczonym przez harmonogram odbioru odpadów terminie,

- 2) do 7 dni - od dnia wystąpienia niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady,
- 3) do 10 dni - od dnia wystąpienia niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów.

2. Dokonując zgłoszenia, o którym mowa w ust.1, należy podać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko zgłaszającego,
- 2) adres nieruchomości , której dotyczy zgłoszenie,
- 3) datę wystąpienia nieprawidłowości,
- 4) opis nieprawidłowości, z podaniem rodzaju odpadu, którego dotyczy,
- 5) dowody potwierdzające zaistnienie nieprawidłowości – w miarę możliwości.

3. W przypadku zgłoszeń telefonicznych osoba przyjmująca zgłoszenie sporządza notatkę na tą okoliczność, która zawiera dane wskazane w pkt 2.

§ 8. Traci moc uchwała nr VI/55/2015 Rady Gminy Kwilcz z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i ich zagospodarowania oraz określenia trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia tych usług (Dz. Urz. Woj .Wlkp . z dnia 6 maja 2015r. poz.3089).

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kwilcz.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2020 r.

**Przewodniczący Rady
Gminy**

Grzegorz Korpik

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 6r ust. 3c ustawy z dnia 13 września *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, z późn. zm.) Rada Gminy, po zaopiniowaniu projektu uchwały w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych uchwała uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz określenia trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli przypadku niewłaściwego świadczenia tych usług.

W związku z wejściem w życie nowelizacji (wprowadzonych Ustawą z dnia 19 lipca 2019 roku *o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw* – Dz. U. z 2019 poz. 1579 z późn. zm.) założono, iż rada gminy zobowiązana jest dostosować w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy, uchwały wydane przed dniem wejścia w życie nowelizacji, a więc wszelkie uchwały, które podjęto przed 6 września 2019 r., rada gminy ma obowiązek dostosować do znowelizowanych przepisów w ciągu roku.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Wójt Gminy

Stanisław Mannek