

GMINA KWILCZ
Z SIEDZIBĄ
64-420 KWILCZ
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 23
tel. (61) 29-15-065, fax (61) 29-15-264
REGON 631258968, NIP 787-17-28-903
RRG.271.5.2020.ZP

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej
214 000 euro, na zasadach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia
29 stycznia 2004 roku**

(tekst jednolity: Dz. U z 2019 poz. 1843 ze zm.) na:

**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości
zamieszkałych położonych na terenie gminy Kwilcz oraz organizacja, wyposażenie,
odbieranie i zagospodarowanie odpadów z PSZOK w Kwilczu**

ZATWIERDZIŁ:

WÓJT
Mannek
Stanisław Mannek

Kwilcz, dnia 2020-07-07

I. Nazwa i adres zamawiającego

Nazwa Zamawiającego:	GMINA KWILCZ
REGON:	631258968
NIP:	787-17-28-903
Miejscowość	KWILCZ
Adres:	UL. KARD. ST. WYSZYŃSKIEGO 23
Strona internetowa Zamawiającego:	WWW.KWILCZ.PL
e-mail:	office@kwilcz.pl
Nr telefon / fax:	/061/ 29 15 065
Nr fax:	/061/ 29 15 264
Godziny urzędowania:	od poniedziałku do piątku, w godz. 7 ³⁰ - 15 ³⁰

II. Określenie trybu zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartość kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zwana dalej „ustawą”,
- 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. poz.1126 ze zm.)

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2456).

1. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych;
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Informacji Publicznych : bip.kwilcz.pl/przetargi.php
 - Strona internetowa Zamawiającego - www.kwilcz.pl
 - tablica ogłoszeń zamawiającego
 - Strona UZP – nr ogłoszenia 558955-N-2020 data zamieszczenia: 2020-07-07

Specyfikacja Istotnych Warunków zamówienia zwana jest w dalszej treści SIWZ lub Specyfikacją.

3. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Kwilcz, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 23, 64-420 Kwilcz,*

inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Olga Tuszyńska, *kontakt: adres e-mai; ido@kwilcz.pl , telefon – 61 29 15 113 wew. 23* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *RRG.271.5.2020.ZP pod nazwą: Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Kwilcz oraz organizacja, wyposażenie, odbieranie i zagospodarowanie odpadów z PSZOK w Kwilczu*

- prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 .), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

3.1. Zamawiający informuje o ograniczeniach o których mowa w art. 2 i 4 oraz art.. 97 ust 1a ustawy pzp tj.

- ” W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w [art. 15 ust. 1-3](#) rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie *zamówienia publicznego* lub konkursu”;
- „Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w [art. 18 ust. 1](#) rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie *zamówienia publicznego* lub konkursu”;
- „W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w [art. 15 ust. 1-3](#) rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia”.

W związku z powyższym należy wypełnić załącznik nr 5 - oświadczenie od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art.14 RODO i załączenie go do oferty.

3.2. Wspólny słownik zamówień (CPV):

GLÓWNY KOD CPV

90500000-2 Usługi związane z odpadami komunalnymi

DODATKOWE KODY CPV

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

90512000-9 Usługi transportu odpadów

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w okresie od 01.08.2020r. do 31.12.2020r. polegających na:

- 1) odbieraniu, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpadów komunalnych zbieranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych,
- 2) zakup i dostarczenie do nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnej zbiórki odpadów,
- 3) organizacji i obsługi jednej w trakcie obowiązywania umowy mobilnej zbiórki odpadów oraz odbiorze, transporcie i zagospodarowania odpadów, które zostaną wystawione przez mieszkańców przed posesję w trakcie jej trwania. Odpady zbierane podczas mobilnej zbiórki:
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe.Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania mieszkańców o terminie i zasadach mobilnej zbiórki.
- 4) organizacji i obsługi Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów zlokalizowanym przy ulicy Gumnej 16 w Kwilczu (teren ZOMS),
- 5) odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu masy odpadów komunalnych zebranych selektywnie od mieszkańców gminy Kwilcz zgromadzonych w Pukncie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kwilcz,
- 6) wyposażenie w/w Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w kontenery na wysegregowane odpady komunalne.

W gminie Kwilcz gminnym systemem gospodarowania odpadami objęto tylko nieruchomości zamieszkałe.

Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych, selektywnie zebranych odbywa się w następujących frakcjach:

- Frakcja I: papier i tektura
- Frakcja II: tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe
- Frakcja III: szkło
- Frakcja IV: bioodpady
- Frakcja V: popiół

Dokumentami regulującymi zasady gospodarowania odpadami w gminie są: Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminie. Odpady przewidziane do odbioru z nieruchomości zamieszkałych oraz z PSZOK, zgodnie z katalogiem odpadów to w szczególności:

- a) papier – 20 01 01
- b) metal/tworzywa sztuczne/opakowania wielomateriałowe – 20 01 40/20 01 39/15 01 05
- c) szkło – 20 01 02
- d) bioodpady – 20 02 01
- e) popiół z gospodarstw domowych – ex 20 01 99
- f) odpady niebezpieczne – 20 01 13*/20 01 14*/20 01 15*/20 01 19*/20 01 29*
- g) przeterminowane leki i chemikalia – 20 13 32/20 01 31*
- h) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – ex 20 01 99
- i) zużyte baterie i akumulatory – 16 06 01/16 06 02/16 06 03/16 06 04/16 06 05/20 01 33/20 01 34
- j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 20 01 35*/20 01 36
- k) meble i inne odpady wielkogabarytowe – 20 03 07
- l) zużyte opony – 16 01 03
- m) odpady budowlane i rozbiórkowe – 17 01 07/17 09 04

odpady tekstyliów i odzieży – 20 01 11/20 01 10.

W gminie Kwilcz w roku 2019 odebrano z nieruchomości zamieszkałych i zebranych na PSZOK następujące rodzaje i ilości odpadów komunalnych:

Tabela nr 2 Ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Kwilcz w roku 2019		
Kod odpadu	Rodzaj odpadów	Masa odebranych odpadów (Mg)
16 01 03	Opony	3,61
16 01 19	Tworzywa sztuczne	0
17 01 02	Gruz ceglany	5,6
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu , gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne ni wymienione w 17 02 06	6,5

17 01 82	Inne niewymienione odpady	14,9
17 02 03	Tworzywa sztuczne	0
17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03	0,58
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontazu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	13,44
20 01 01	Papier i tektura	27,23
20 01 02	Szkło	97,32
20 01 39	Tworzywa sztuczne	87,95
20 02 01	Odpady biodegradowalne	35,85
20 02 03	Inne odpady nie ulegające biodegradacji	44,12
20 03 01	Zmieszane odpady komunalne (łącznie z popiołem)	1191,93
20 03 03	Odpady z czyszczenia ulic i placów	9,98
20 03 07	Odpady wielogabarytowe	64,4
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	34,8

2. Główne obowiązki Wykonawcy w ramach zamówienia .

Ilekcć w dokumentacji określono nazwę produktu, nazwy handlowe, gdzie użyto znaków towarowych, patentów, należy rozumieć, że dopuszcza się rozwiązania równoważne, materiały równoważne o porównywalnych (nie gorszych) parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych niż te, które wskazano w opisie w niniejszej SIWZ lub załącznikach. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Oferując urządzenia równoważne Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do oferty stosownych dokumentów zawierających opis oraz parametry tych produktów po to, aby Zamawiający mógł ocenić czy są to produkty równoważne w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego. Użyte materiały muszą mieć aktualne dokumenty, dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z zapisami obowiązującymi w tym zakresie.

3. Dodatkowe wymagania i zalecenia Zamawiającego.

- zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia (koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy ponosi Wykonawca),
- wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia,

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w opisie przedmiotu zamówienia będącym załącznikiem nr 8 do SIWZ.

5. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

9. Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w 67 ust. 1 pkt 7 i art. 134 ust. 6 pkt.3.

10. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) na prace zgodnie z kodami CPV opisanymi w dziale II pkt.3.2 SIWZ.

11. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 10 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:

- 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- 3) innych dokumentów

– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 10 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę, datę zawarcia umowy i zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji

zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 10 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 10 czynności.

Skierowanie do wykonania czynności określonych w punkcie 10 osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę, stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego powyższego naruszenia .

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań o których mowa w art.29 ust.3a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań Zamawiający określił we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

11. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia
12. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
13. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.
14. Podstawę ustalenia *wynagrodzenia* za odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości stanowi stawka za 1 Mg odebranych odpadów komunalnych.
15. Podstawę ustalenia *wynagrodzenia* za zagospodarowywanie odpadów komunalnych stanowi stawka za 1 Mg zagospodarowanych odpadów komunalnych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie: maksymalny termin realizacji zadania: od 1 sierpnia 2020r. do 31 grudnia 2020r.

Zamawiający zastrzega, że rzeczywisty termin rozpoczęcia realizacji zamówienia może zostać przesunięty do momentu usunięcia ewentualnych przeszkód ograniczających możliwość zawarcia umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu;

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2.1. zdolności technicznej lub zawodowej

1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

1.2.3. posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

2.1. zdolności technicznej i zawodowej jeżeli Wykonawca wykaże, że

- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 1 usługę świadczoną w sposób ciągły przez okres minimum 4 miesięcy polegającą na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych – załącznik nr 4.

1.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa – zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

1.3. kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kwilcz, o którym mowa w art. 9b ust.2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości porządku w gminach (Dz. U. z 2019r., poz. 2010 z późn. zm.), w zakresie wszystkich rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem,
- aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, o którym mowa w art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.) w zakresie rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem lub wpisu do rejestru BDO,

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art.22d ust.2 ustawy pzp). Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy pzp.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24

1. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie art. 24 ust.5.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia obligatoryjnie wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 24 ust.1 pkt 12-23 pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

W celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, wykonawca składa wraz z ofertą:

- Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu złożone na formularzu zgodnym z treścią wzoru zamieszczonego w załączniku nr 3 do SIWZ.
- Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, złożone na formularzu zgodnym z treścią wzoru zamieszczonego w załączniku nr 2 do SIWZ.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu – odpowiednio zgodnie z załącznikiem nr 2 lub 3

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym

należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, z których wynikać będzie:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Uwaga! Podmiot trzeci, na którego zasobach polega Wykonawca składający ofertę poświadcza za zgodność z oryginałem kopie dokumentów.

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 1b Ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona składa, na wezwanie zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni aktualne na dzień złożenia ofert następujące dokumenty:

- 1) Aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust.2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r., poz. 2010 z późn. zm.), w zakresie wszystkich rodzajów odpadów objętych niniejszym zamówieniem.

- 2) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach gminach (Dz. U. z 2019r., poz. 701 z późn. zm.) w zakresie wszystkich rodzajów odpadów objętych niniejszym zamówieniem lub wpis do rejestru BDO.

- 3) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty- potwierdzających spełnienie warunku opisanego w rozdziale V. ust. 2 pkt. 2.1 – załącznik nr 4.

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik nr 7 do SIWZ).

3. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

3.1. Oświadczenia o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące wykonawców i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

3.2. Dokumenty, o których mowa w SIWZ inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

3.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język Polski.

3.5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt VII ppkt 1) SIWZ, w przypadku:

- a) wskazania dostępności przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych – Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W tym przypadku Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- b) wskazania przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

4. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE

4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo może wynikać także z umowy. Oferty wspólne muszą spełniać następujące wymagania:

- wyznaczony lider umocowany będzie do otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,

4.2. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów.

5. PODWYKONAWCY

1. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W sytuacji powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom Zamawiający wymaga (żąda) wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców – załącznik nr 9 do SIWZ. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców .
3. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10c-10e, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ.

1. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub mailem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub maila, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania) Zamawiający uzna, że wiadomość została skutecznie przekazana do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu o dostarczeniu informacji.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

W sprawach merytorycznych i związanych z przetargiem:

- Joanna Kolarska - Urząd Gminy Kwilcz tel. (61) 29-15-113, wew. 28 fax. (61) 29- 15 264; mail: inwestycje@kwilcz.pl

- Maja Rój - Urząd Gminy Kwilcz tel. (61) 29-15-113, wew. 48 fax. (61) 29- 15 264; mail: smieciponowemu@kwilcz.pl

3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: Urząd Gminy Kwilcz, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 23, 64-420 Kwilcz.

4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ udzielane będą wg zasad określonych w art. 38 ust. 1-2 ustawy Pzp.

5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wszystkimi Wykonawcami w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.

8. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej: www.kwilcz.pl.

9. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

10. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej. Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”.

11. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

12. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej: www.kwilcz.pl.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1) **Ofertę stanowi Formularz ofertowy zamieszczony w załączniku nr 1 do SIWZ.**
- 2) Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony, w tym celu należy dołączyć do oferty dokument lub dokumenty, z których wynika uprawnienie do podpisania oferty i dokumentów złożonych wraz z ofertą .

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres winno być również złożone wraz z ofertą (o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty, i o których mowa wyżej) i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale, w przypadku kopii pełnomocnictwo musi być poświadczony notarialnie.

- 3) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 5) Oferta winna być napisana czytelnie i trwale np. w postaci wydruku komputerowego. Oferta wraz ze wszystkimi załączonymi dokumentami powinna być zszyta, zbindowana itp. tak aby uniemożliwić ewentualną utratę stron oferty i załączonych do niej dokumentów.
- 6) Oferta – formularz ofertowy, dokumenty, oświadczenia złożone wraz z ofertą należy podpisać przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 7) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę (osoby) upoważnione oraz zapisaną datę naniesienia zmiany.
- 8) Wszystkie formularze zawarte w niniejszej SIWZ, a w szczególności „Formularz ofertowy” należy wypełnić ściśle wg wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy” lub dokumentu nie składać (w zależności od przypisu na dokumencie).
- 9) Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do SIWZ.
- 10) Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej kopercie lub opakowaniu zaadresowanej na adres Zamawiającego i przesłać lub dostarczyć na adres:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

Adresat:

URZĄD GMINY KWILCZ
UL. KARD. ST. WYSZYŃSKIEGO 23,
64-420 KWILCZ

OFERTA NA:

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Kwilcz oraz organizacja, wyposażenie, odbieranie i zagospodarowanie odpadów z PSZOK w Kwilczu

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT **16 lipca 2020r. godz: 9:15**

- 11) Koperta (opakowanie) powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty i dokumentów załączonych do oferty.
- 12) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 13) W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak w ppkt 10), z dodaniem słowa „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 14) Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 15) Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
- 16) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 17) Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej jak w ppkt 10), z dodaniem słów „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
 - a/ wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy
 - b/ wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art.11 ust.4 ustawy z 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U 2018r., poz. 419 z późn. zm.) które Wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania, powinny być wymienione w ust. 15 druku OFERTA.
- 18). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XII.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1.Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, Urząd Gminy Kwilcz ul. Kard. St.Wyszyńskiego 23 , 64-420 Kwilcz punkt kancelaryjny, w terminie do **dnia 16 lipca 2020r. do godz. 9:00**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Kwilcz ul. Kard. St. Wyszyńskiego 23, 64- 420 Kwilcz, sala Sesyjna dnia **16 lipca 2020r. godz. 9:15**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 7.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 7.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

8. Zmiana / wycofanie oferty

8.1. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie (opakowaniu), odpowiednio oznakowanej:

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Kwilcz oraz organizacja, wyposażenie, odbieranie i zagospodarowanie odpadów z PSZOK w Kwilczu

z dopiskiem „ZMIANA”.

8.2. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

8.3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania przez złożenie pisemnego powiadomienia.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie bez otwierania.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) Wykonawca określi cenę oferty brutto zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ łącznej ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- 2) Cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, kosztów transportu, zagospodarowania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 ze zm), i innych opłat i podatków nie wymienionych wyżej, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem usługi. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Cena może być tylko jedna. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4) Cena oferty powinna być wpisana w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

- 5) Zamawiający informuje, że w wyniku realizacji umowy nie będą prowadzone rozliczenia w innych walutach niż PLN.

XIV.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów

Lp	Nazwa kryterium	Punkty	waga
1	Cena (C)	100	60%
2	Termin płatności faktury (T)	100	40%

Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która otrzyma najwyższą wartość punktową:

$$W = C + T$$

- a) Kryterium – Cena – max. 100 pkt, waga kryterium 60%

Kryterium Cenowe zostanie obliczone wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 100 \times \text{waga } 60\%$$

C – ilość punktów

C_{\min} – najniższa cena brutto w przetargu

C_x – cena brutto rozpatrywanej oferty

- b) Kryterium – termin płatności faktury- max 100 pkt, waga kryterium 40%

W ramach kryterium Termin płatności faktury **Wykonawca otrzyma następującą ilość punktów:**

- termin płatności wynoszący 7 dni – 40 pkt.
- termin płatności wynoszący 14 dni – 60 pkt
- termin płatności wynoszący 21 dni - 80 pkt
- termin płatności wynoszący 30 dni - 100 pkt

$T =$ ilość przyznanych punktów x waga 40%

c/Pozostałe przypadki nie będą punktowane. Zamawiający dla oceny oferty przyjmie wartość punktowa „0”.

3. Wynik – oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

5. Jeżeli dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art. 91 ust. 5 i 6 ustawy).

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy pzp.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę zgodnie z SIWZ oraz złożyć ofertą w terminie określonym przez Zamawiającego w piśmie powiadającym o wyborze oferty.
3. W przypadku wyboru Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie ustanawia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że możliwość dokonania takich zmian przewidziana została w niniejszej umowie. Przewiduje się dokonanie zmiany postanowień niniejszej umowy ze względu na zaistnienie wymienionych w niniejszym paragrafie przypadków.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki istotnej zmiany treści umowy:
 - a. Odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, spowodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - b. wprowadzenia zmian w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów w przypadku zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia,
 - c. dopuszczalne są zmiany umowy w zakresie osób i adresów w niej wskazanych.
 - d. dopuszczalne są zmiany wysokości wynagrodzenia w razie zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie odrębnych przepisów,
 - wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

Zmiany wysokości wynagrodzenia mogą mieć miejsce jedynie wówczas, gdy będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania wpływu zmiany wskazanych regulacji na koszty wykonania zamówienia w sposób czytelny dla Zamawiającego poprzez dostarczenie dokumentów potwierdzających powyższe.

3. Warunki zmian: inicjowanie zmian – na wniosek wykonawcy lub zamawiającego.

4. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w projekcie umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga) przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Odwołanie

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1/ określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2/ wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3/ odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4/opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5/wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. W sprawach odwołań stosuje się przepisy o których mowa w art. 180-198 ustawy Pzp.

Skarga do sądu

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Pozostałe informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej art.179 i następne.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1
2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) dotyczące przesłanek wykluczenia postępowania.
3. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) dotyczące spełniania warunków w postępowaniu.

4. Wykaz robót– załącznik nr 4
5. Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art.14 RODO. – załącznik nr 5
6. Projekt umowy – załącznik nr 6
7. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 7
8. Szczegółowy opis zamówienia - załącznik nr 8
9. Podwykonawcy - załącznik nr 9

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY

Nazwa:	GMINA KWILCZ	
Adres:	UL.KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO 23; 64-420 KWILCZ	

WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1.	Nazwa:		
	NIP:		
	Województwo:		
	Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
	Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
	E-mail:	Tel.:	
	Adres internetowy (URL):	Faks:	
	Wykonawca jest mikro małym lub średnim przedsiębiorstwem* - proszę wybrać poprzez podkreślenie		
		<input type="checkbox"/> TAK	
		<input type="checkbox"/> NIE	

ADRES DO KORESPONDENCJI

Nazwa:		
Województwo:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
Tel:		Faks:

Składając ofertę w postępowaniu na:

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Kwilcz oraz organizacja, wyposażenie, odbieranie i zagospodarowanie odpadów z PSZOK w Kwilczu

Oferujemy wykonanie całości zamówienia w zakresie określonym w SIWZ, za cenę

Cenę brutto wykonania całości zamówienia:.....

(słownie:)

Cena netto za wykonanie całości zamówienia:

w tym:

L.p.	kod i rodzaj odpadów	Przewidywana ilość odpadów w ciągu trwania umowy (w Mg)	Cena jednostkowa netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów	VAT	Cena jednostkowa brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów	Łączna wartość usługi brutto w zł (kol. 4 x kol. 7)
1. 3.	papier i tektura 20 01 01	12,45				
2.	metal/tworzywa sztuczne/opakowania wielomateriałowe 20 01 40/20 01 39/15 01 05	43,80				
3.	szkło 20 01 02	64,21				
4.	biodopady 20 02 01	20,35				
5.	Inne odpady nie ulegające biodegradacji 20 02 03	22,06				
6.	Zmieszane odpady komunalne 20 03 01	521,47				
	popiół z gospodarstw domowych ex 20 01 99					
7.	odpady niebezpieczne	0,1				

	20 01 13*/20 01 14*/20 01 15*/20 01 19*/20 01 29*					
8.	przeterminowane leki i chemikalia 20 13 32/20 01 31*	0,1				
9.	odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek ex 20 01 99	0,1				
10.	zużyte baterie i akumulatory 16 06 01/16 06 02/16 06 03/16 06 04/16 06 05/20 01 33/20 01 34	0,1				
11.	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 20 01 35*/20 01 36	33,74				

	meble i inne odpady wielkogabarytowe 20 03 07					
12.	zużyte opony 16 01 03	3,00				
13.	odpady budowlane i rozbiórkowe 17 01 02/17 01 07/17 01 82/17 09 04/17 06 04	20,83				
14.	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach 20 03 99	17,92				
SUMA:						

1. **OŚWIADCZAM/Y**, że powyższa cena zawiera **wszystkie koszty**, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. **OŚWIADCZAM/Y**, że do obliczenia ceny zastosowano **stawkę podatku VAT: (należy zaznaczyć właściwą opcję)**
 - 23%
 - 8%
 - 5%
 - 0%
 - zwolnienie
 - Wykonawca zwolniony podmiotowo z podatku VAT
3. Deklarujemy wykonywanie zamówienia w terminie: do 31 grudnia 2020r.
4. Wykonawca oświadcza że:
 - odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) będzie dostarczał do instalacji komunalnej:

- bioodpady selektywnie zebrane będzie dostarczał do instalacji komunalnej:

- pozostałe odpady komunalne selektywnie zebrane będzie dostarczał do:

- w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych podmiotem zbierającym będzie:

Wszystkie wyżej wskazane instalacje i/lub podmioty posiadają ważne decyzje administracyjne i/lub wpisy do rejestrów i/lub wpisy do baz danych związanych z gospodarowaniem odpadami.

5. **Termin płatności faktury VAT dni.**
(Powyższy termin Wykonawca określa w pełnych dniach 7 dni, 14 dni, 21 dni lub 30 dni)
6. **OŚWIADCZAM/Y, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.**
7. **OŚWIADCZAM/Y, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiotowego postępowania.**
8. **OŚWIADCZAM/Y, że zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy, który jest częścią dokumentacji przetargowej i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.**
9. **OŚWIADCZAM/Y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.**
10. **OŚWIADCZAM/Y, iż w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, PRZEKAŻE/MY Zamawiającemu: OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.**
11. **OŚWIADCZAM/Y, że jeżeli nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany przedstawione w naszych dokumentach załączonych do oferty natychmiast poinformuje/my o nich Zamawiającego.**
12. **OŚWIADCZAM/Y, że w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy otrzymamy wynagrodzenie za faktycznie wykonaną usługę według określonych stawek i nie będziemy rościć sobie żadnych praw z tytułu zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy.**
13. **Oferta wraz z dokumentami zawiera ponumerowanych stron.**
14. **Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 1)
 - 2)

Miejscowość , dnia

Podpis

*** UWAGA!**

Obecnie obowiązująca definicję prawną MŚP zawiera Załącznik I do Rozporządzenia Komisji (WE) 800/2008^[1].

przedsiębiorstwo średnie - mniej niż 250 pracowników oraz

roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub całkowity bilans roczny nie przekraczający 43 mln EUR¹

przedsiębiorstwo małe - mniej niż 50 pracowników oraz, roczny obrót 10 mln euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 mln EUR

mikroprzedsiębiorstwo - mniej niż 10 pracowników oraz

roczny obrót lub całkowity bilans nie przekracza 2 mln EUR.

Kryteria te dotyczą przedsiębiorców niezależnych, tj. niepowiązanych, w rozumieniu ww. Załącznika do Rozporządzenia, kapitałowo lub osobowo z innymi przedsiębiorstwami (art 3). Powyższe kryteria muszą być spełnione przez dwa kolejne lata obrachunkowe, aby przedsiębiorca mógł wykazać się statusem MŚP (art. 4).

Poza nielicznymi wyłączeniami, przedsiębiorca, u którego ponad 25% udziałów lub praw głosu wykonuje skarż państwa, nie może być uznany za małe lub średnie przedsiębiorstwo, bez względu na faktyczny poziom zatrudnienia, wartość przychodów czy bilansu (art 3 ust. 4).

¹ [1] https://pl.wikipedia.org/wiki/Sektor_ma%C5%82ych_i_%C5%9Brednich_przedsi%C4%99biorstw

Zamawiający:
Gmina Kwilcz

ul.Kard. St. Wyszyńskiego 23

64-420 Kwilcz

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Kwilcz oraz organizacja, wyposażenie, odbieranie i zagospodarowanie odpadów z PSZOK w Kwilczu

prowadzonego przez Gminę Kwilcz oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

* - w przypadku gdy dany podpunkt nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” i złożyć podpis pod oświadczeniem.

RRG.271.5.2020.ZP

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:

Gmina Kwilcz

ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 23

64-420 Kwilcz

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. .

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Kwilcz oraz organizacja, wyposażenie, odbieranie i zagospodarowanie odpadów z PSZOK w Kwilczu

prowadzonego przez Gminę Kwilcz oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ w dziale V.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:, w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

* - w przypadku gdy dany podpunkt nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” i złożyć podpis pod oświadczeniem.

....., dnia

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Kwilcz oraz organizacja, wyposażenie, odbieranie i zagospodarowanie odpadów z PSZOK w Kwilczu

prowadzonego przez Gminę Kwilcz przedkładam wykaz usług zgodnie z zapisami SIWZ wraz z podaniem ich, wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane lub są wykonywane

L.p.	Przedmiot usługi (podanie nazwy zadania i miejsca jego realizacji z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu)	Wartość usługi w zł brutto	Daty wykonania usługi (dd-mm-rrrr)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana

oraz załączam dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; przy czym dowodami, o których mowa, są: referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane/są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

Kwilcz,

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Kwilcz oraz organizacja, wyposażenie, odbieranie i zagospodarowanie odpadów z PSZOK w Kwilczu

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia. przez jego wykreślenie).

Umowa nr

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Kwilcz oraz organizacja, wyposażenie, odbieranie i zagospodarowanie odpadów z PSZOK w Kwilczu

zawarta w Kwilcz w dniu pomiędzy:

Gmina Kwilcz z siedzibą: ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 23, 64 – 420 Kwilcz, NIP 787 – 17 – 28 – 903, REGON 631258968, reprezentowanym przez Wójta Gminy Kwilcz, z kontrasygnatą Renaty Sokółka – Skarbnika Gminy, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą, zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez, NIP, REGON, KRS, zwaną dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego znak: na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) dalej jako „ustawa pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na:

- 1) odbieraniu, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpadów komunalnych zbieranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych zgodnie z częstotliwością określoną w punkcie 7 opisu szczegółowego zamówienia,
- 2) zakupie i dostarczaniu do nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnej zbiórki odpadów,
- 3) organizacji i obsługi jednej w trakcie obowiązywania umowy mobilnej zbiórki odpadów oraz odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów, które zostaną wystawione przez mieszkańców przed posesję w trakcie jej trwania. Odpady zbierane podczas mobilnej zbiórki:
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe.

Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania mieszkańców o terminie i zasadach mobilnej zbiórki zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 14 szczegółowego opisu zamówienia,

- 4) organizacji i obsługi Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów zlokalizowanym przy ulicy Gumnej 16 w Kwilczu (teren ZOMS),
 - 5) odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu masy odpadów komunalnych zebranych selektywnie od mieszkańców gminy Kwilcz zgromadzonych w Pukncie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kwilcz,
 - 6) wyposażeniu w/w Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w kontenery na wysegregowane odpady komunalne,
 - 7) opracowaniu i dostarczeniu harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych zgodnie z punktem 6 opisu przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający wymaga, takiej organizacji usług odbierania odpadów, która pozwoli mu w sposób jednoznaczny ustalić ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

§ 2

Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości

1. Rodzaje odpadów komunalnych zbieranych selektywnie:

- 1) papier – 20 01 01
- 2) metal/tworzywa sztuczne/opakowania wielomateriałowe – 20 01 40/20 01 39/15 01 05
- 3) szkło – 20 01 02
- 4) bioodpady – 20 02 01
- 5) popiół z gospodarstw domowych – ex 20 01 99
- 6) odpady niebezpieczne – 20 01 13*/20 01 14*/20 01 15*/20 01 19*/20 01 29*
- 7) przeterminowane leki i chemikalia – 20 13 32/20 01 31*
- 8) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – ex 20 01 99
- 9) zużyte baterie i akumulatory – 16 06 01/16 06 02/16 06 03/16 06 04/16 06 05/20 01 33/20 01 34
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 20 01 35*/20 01 36
- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe – 20 03 07
- 12) zużyte opony – 16 01 03
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe – 17 01 07/17 09 04
- 14) odpady tekstyliów i odzieży – 20 01 11/20 01 10.

§ 3

Wymogi dotyczące przekazywania odebranych odpadów

1. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych do instalacji komunalnych, a pozostałych odpadów do podmiotów lub instalacji zapewniających przetworzenie odpadów komunalnych zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami i zasadą bliskości, zgodnie z wymaganiami poniżej:

a) Wykonawca przekaze odebrane odpady komunalne do instalacji komunalnych zapewniających dla odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych), że co najmniej 10% dostarczonych odpadów zostanie odzyskana i przekazana do recyklingu lub przygotowana do ponownego użycia oraz że dla całego strumienia odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) zostaną osiągnięte poziomy ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,

b) Wykonawca przekaze odebrane z nieruchomości i zebrane w PSZOK odpady komunalne do instalacji lub podmiotów posiadających wymagane przepisami prawa decyzje, zezwolenia, wpisy do rejestrów zapewniających:

– dla odpadów selektywnie zebranych papieru i tektury, że co najmniej 98% odpadów zostanie przygotowana do ponownego użycia lub przekazana do recyklingu,

– dla odpadów selektywnie zebranych szkła, że co najmniej 98% odpadów zostanie przygotowana do ponownego użycia lub przekazana do recyklingu,

– dla odpadów selektywnie zebranych tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, że co najmniej 80% odpadów zostanie przygotowana do ponownego użycia lub przekazana do recyklingu,

– dla odpadów selektywnie zebranych bioodpadów, że co najmniej 98% odpadów zostanie przygotowana do ponownego użycia lub przekazana do recyklingu,

– dla odpadów zebranych w PSZOK tj odpadów niebezpiecznych, leków, chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, że 100% odpadów zostanie unieszkodliwiona,

– dla odpadów zebranych w PSZOK tj odpadów zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon, że 100% odpadów zostanie przekazana do recyklingu,

– dla odpadów zebranych w PSZOK tj odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz tekstyliów i odzieży, że 100% odpadów zostanie poddana odzyskowi, a w tym co najmniej 50% przekazana do recyklingu lub przygotowana do ponownego użycia,

– dla odpadów zebranych w PSZOK odpadów budowlanych, że co najmniej 70% odpadów zostanie poddana odzyskowi lub przygotowana do ponownego użycia lub przekazana do recyklingu.

2. Zamawiający wymaga, takiej organizacji usług odbierania odpadów, która pozwoli mu w sposób jednoznaczny ustalić ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i

selektywnie zebranych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

3. W związku z wymaganiami w punkcie powyżej Wykonawca jest zobowiązany do takiego opracowania harmonogramu odbierania odpadów by odpady komunalne zmieszane z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy były odbierane w inne dni tygodnia niż odpady komunalne zmieszane z pozostałych nieruchomości (niezamieszkałych). Uregulowanie to dotyczy także odpadów selektywnie zbieranych.

4. Wykonawca tak opracuje trasę odbioru by odpady zmieszane, bioodpady i odpady surowcowe (papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe) były odbierane tylko na terenie gminy i tylko z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

5. Nie dopuszcza się zbierania (dopełnianie pojazdu odpadami) z terenu innej gminy lub z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy. Pojazdy po wypełnieniu, bez dodatkowego postoju będą dostarczały odpady do instalacji komunalnej.

6. Zamawiający w każdym czasie może poddać kontroli pojazdy odbierające odpady z terenu gminy (w zakresie rodzaju i masy odebranych odpadów).

7. Wykonawca najpóźniej na 7 dni przed datą świadczenia usługi przekaze gminie wykaz pojazdów świadczących usługi oraz numery rejestracyjne tych pojazdów w poszczególnych dniach. W przypadku awarii pojazdu i konieczności użytkowania pojazdu zastępczego wykonawca w tym samym dniu przekaze informację o numerach rejestracyjnych pojazdów zastępczych.

§ 4

Podwykonawcy

1. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W sytuacji powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom Zamawiający wymaga (żąda) wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców – załącznik nr 9 do SIWZ. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców .
3. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób

do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

§ 5

Okres obowiązywania umowy

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:
 - a) termin rozpoczęcia świadczenia usług odbierania, transportu i przetwarzania odpadów to **1 sierpnia 2020 roku**. Działania przygotowawcze w tym wyposażenie nieruchomości w worki oraz opracowanie harmonogramu i jego dystrybucję wykonawca przeprowadzi z należytym wyprzedzeniem, nie później niż opisano w załączniku nr 1,
 - b) termin zakończenia świadczenia usług to - **31 grudnia 2020 roku**.
2. Zamawiający zastrzega, że rzeczywisty termin rozpoczęcia realizacji zamówienia może zostać przesunięty do momentu usunięcia ewentualnych przeszkód ograniczających możliwość zawarcia umowy.

§ 6

Osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu umowy

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu umowy jest: Pan/Pani _____ tel. _____.
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu umowy jest: Pan/Pani _____ tel. _____.

3. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) na prace zgodnie z kodami CPV opisanymi w dziale II pkt.3.2 SIWZ.
4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności zgodnie z kodami CPV opisanymi w dziale II pkt 32 SIWZ. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 3) innych dokumentów
– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności zgodnie z kodami CPV opisanymi w dziale II pkt 32 SIWZ w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę, datę zawarcia umowy i zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez**

pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności zgodnie z kodami CPV opisanymi w dziale II pkt 32 SIWZ zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 14 ust. 3 pkt 1 lit. g) niniejszej umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności zgodnie z kodami CPV opisanymi w dziale II pkt 32 SIWZ.
7. Skierowanie do wykonania czynności określonych wg kodów CPV opisanymi w dziale II pkt 32 SIWZ osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę, stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego powyższego naruszenia .
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

1. W trakcie realizacji postanowień przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami w szczególności do:
 - a) przekazania Wykonawcy w dniu podpisania umowy szczegółowego wykazu właścicieli nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne,
 - b) zatwierdzenia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz jego ewentualnych zmian,
 - c) aktualizowania na bieżąco wykazu adresów nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Kwilcz,
 - d) niezwłocznego informowania Wykonawcy o wszelkich wydarzeniach i okolicznościach mogących mieć znaczenie dla prawidłowego wykonania umowy,
 - e) terminowej zapłaty wynagrodzenia określonego w § 8 umowy.
2. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji niniejszej umowy do:
 - a) nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy,
 - b) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, w tym dokumentów

potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odebranych przez Wykonawcę odpadów.

3. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę lub Podwykonawców przedmiotu umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy lub Podwykonawców o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywanie przez Wykonawcę lub Podwykonawców przedmiotu umowy.

§ 8

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do pełnego i należytego wykonania przedmiotu umowy, wymienionego w Opisie przedmiotu zamówienia i SIWZ, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym prawa lokalnego.
2. Wykonawca oświadcza że:
 - a) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) będzie dostarczał do instalacji komunalnej:

 - b) bioodpady selektywnie zebrane będzie dostarczał do instalacji komunalnej:

 - c) pozostałe odpady komunalne selektywnie zebrane będzie dostarczał do:

 - d) w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych podmiotem zbierającym będzie:

 - e) wszystkie wyżej wskazane instalacje i/lub podmioty posiadają ważne decyzje administracyjne i/lub wpisy do rejestrów i/lub wpisy do baz danych związanych z gospodarowaniem odpadami.

§ 9

Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia

1. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań rocznych o jakich mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Informacje te Wykonawca zobowiązany będzie przekazać do dnia 31 stycznia roku następnego. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji dotyczących odbioru i przetwarzania jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kopii kart przekazania odpadów do instalacji komunalnej (dawniej RIPOK), bądź innego podmiotu uprawnionego do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu raportu w ciągu 7 dni roboczych od zakończenia miesiąca, którego dotyczy, a Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje raport lub zgłasza uwagi. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport jako potwierdzenie należytego wykonania umowy w danym miesiącu będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
6. Raport powinien zawierać następujące informacje o:
 - rodzaju odebranych odpadów (wg. katalogu odpadów) i ilości odebranych odpadów, potwierdzone wydrukami wagowymi,
 - sposobie oraz miejscu przetwarzania odpadów w tym odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania odpadów,
 - braku możliwości dokonania odbioru odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń,
 - niesprawności któregokolwiek z urządzeń służących ewidencji odbioru i zagospodarowania odpadów,
 - adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego,
7. W raporcie wykonawca sporządzi informację wraz z wykazem nieruchomości które zbierają odpady niezgodnie z regulaminem, a w szczególności:
 - umieszczaniu odpadów zmieszanych w urządzeniach do selektywnego zbierania odpadów,
 - umieszczaniu odpadów które podlegają segregacji (np. odpady surowcowe, bioodpady, wielkogabarytowe itd.) w pojemnikach na odpady zmieszane.

§ 10

Reklamacje

1. Reklamacje od właścicieli nieruchomości będą zasadniczo kierowane do Gminy, Gmina przekaze informację o reklamacji drogą e-mailową. Wykonawca ustosunkuje się do niej w ciągu 8 godzin roboczych od otrzymania e-maila.
2. W przypadku zgłoszenia reklamacji do Wykonawcy, potraktuje on tę reklamację jak by została zgłoszona przez Gminę. Wykonawca poinformuje gminę o każdej zgłoszonej do niego reklamacji.
3. Reklamacje niebudzące wątpliwości (np. brak odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem) zostaną przez Wykonawcę natychmiast uwzględnione, poprzez wykonanie usługi, bez wezwania gminy. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji „reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów w terminie określonym w harmonogramie, nie pozostawienie worków na odpady segregowane itp.) najpóźniej w ciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia (przekazanego telefonicznie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) przez Zamawiającego.
4. Reklamacje budzące wątpliwości (np. zgłoszony brak odbioru odpadów, a faktycznie wykonany odbiór zgodnie z harmonogramem) zostaną udokumentowane poprzez przedłożenie gminie potwierdzenia z systemu GPS, że usługa została faktycznie wykonana na danej nieruchomości, zgodnie z harmonogramem.
5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o liczbie i rodzaju reklamacji w raporcie miesięcznym.

§ 11

Standardy organizacyjne i sanitarne dotyczące wykonywania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy:
 - ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
 - rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi,
 - Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kwilcz.
2. Wykonawca świadcząc usługi odbierania odpadów winien przestrzegać zasad wynikających z prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ich aktów wykonawczych.
3. Wykonawca będzie tak prowadził usługi odbioru odpadów by nie dochodziło do wysypywania odpadów podczas przemieszczania pojemników do samochodu i załadunku odpadów. Wykonawca uprzątnie odpady, które zostały wysypane.
4. Wykonawca uprzątnie i odbierze odpady umieszczone poza pojemnikiem, w altanach śmietnikowych, rozsypane przez wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.

6. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.

7. Wykonawca zobowiązany będzie kontrolować sposób wykonywania przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia, Wykonawca nie później niż w ciągu 3 dni od stwierdzenia naruszenia obowiązany będzie pisemnie, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej powiadomić Zamawiającego o niedopełnieniu przez właściciela nieruchomości obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, dołączając dokumentacją fotograficzną. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia. Nadto informacje te zostaną ujęte w raporcie miesięcznym.

8. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 12

Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów

1. Warunek selektywnego zbierania odpadów dla danej nieruchomości uznaje się za spełniony, gdy łącznie są spełnione:

1) w odpadach komunalnych zmieszanych nie może być więcej niż 5% objętości bioodpadów (odpadów kuchennych i zielonych) i nie więcej niż 5% objętości łącznie odpadów szkła, papieru, tworzyw, metali i opakowań wielomateriałowych. W odpadach komunalnych zmieszanych nie mogą być odpady wielkogabarytowe lub odpady budowlano-rozbiórkowe;

2) w odpadach selektywnie zebranych udział frakcji obcej (np. odpadów zmieszanych, innych frakcji surowcowych, itp.) będzie stanowił mniej niż 10% objętości odpadów selektywnie zebranych, a w przypadku papieru mniej niż 5% objętości.

2. Wykonawca w przypadku stwierdzenia naruszenia regulaminu, poprzez umieszczenie odpadów zmieszanych w workach lub pojemnikach do selektywnego zbierania odpadów, powiadomi gminę i właściciela nieruchomości.

3. W przypadku umieszczenia odpadów surowcowych (papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe), odpadów bio (trawa, gałęzie, resztki roślin itp.) odpadów wielkogabarytowych, w pojemnikach na odpady zmieszane, przedsiębiorca odbierający odpady komunalne powiadomi gminę o naruszeniu regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie.

4. W przypadku umieszczania odpadów zmieszanych w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania, Wykonawca przyjmuje je, jako odpady komunalne zmieszane i powiadomi gminę o naruszeniu regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie. Przy czym Wykonawca potraktuje selektywnie zebrane odpady, jako zmieszane w przypadku, gdy udział frakcji obcej będzie stanowił więcej niż 10% objętości odpadów selektywnie zebranych, a w przypadku papieru więcej niż 5% objętości. Nie zwalnia to jednak z obowiązku poinformowania Gminy o działaniu właściciela nieruchomości niezgodnie z regulaminem.

5. Powiadomienie gminy nastąpi w raporcie oraz ciągu 3 dni od stwierdzenia naruszenia (pisemnie, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej), dołączając dokumentację fotograficzną. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.

6. Powiadomienie właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy nastąpi poprzez pozostawienie informacji w dwojaki sposób: poprzez pozostawienie informacji pisemnej w skrzynce na listy (zabudowa jednorodzinna) lub dostarczenie zarządcy nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy (zabudowa wielorodzinna), a także poprzez przyklepnięcie na pojemniku nalepki w kolorze czerwonym, która stanowi informację dla właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy o wyższej opłacie z uwagi na brak selektywnego zbierania odpadów z następującą treścią:

Informuje się właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy nr ___ przy ulicy _____ w _____, że odpady: papieru/ szkła/ tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych/bioodpady/popiołu * (niewłaściwe skreślić) są zbierane niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kwilcz.

W dniu _____ stwierdzono, że umieszczono odpady zmieszane w urządzeniach do selektywnego zbierania*.

W dniu _____ stwierdzono, że umieszczono odpady papieru/ szkła/ tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych/bioodpady/popiołu * w pojemniku na odpady zmieszane*.

Z uwagi na brak selektywnego zbierania odpadów – informujemy o naliczeniu opłaty podwyższonej.

*Niewłaściwe skreślić

8. Wykonawca będzie przestrzegał zasad wynikających z ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). Strony w zakresie danych osobowych zawrą odrębną umowę.

9. Wykonawca może zaproponować inny system powiadamiania mieszkańców, o ile będzie skuteczny i zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego.

§ 13

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie za realizację niniejszej umowy płatne będzie w okresach miesięcznych.
2. Szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy za należyte wykonanie usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych w okresie obowiązywania umowy wynosi zł brutto (słownie: złotych), w tym podatek VAT zł (słownie: złotych).
3. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu należytego wykonania, wszystkich obowiązków objętych przedmiotem niniejszej umowy, będzie wynagrodzenie tonażowe, stanowiące iloczyn ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów oraz stawki za odbiór 1 Mg danego rodzaju faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów.

4. W przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonaną usługę według stawek określonych i nie będzie rościł sobie żadnych praw z tytułu zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszej umowy następować będzie po należytym wykonaniu umowy na podstawie faktur, wystawionych każdorazowo do 7 dnia miesiąca następnego, za miesiąc poprzedni świadczenia usługi. Podstawą do wystawienia faktury będzie przekazanie Zamawiającemu miesięcznych raportów zatwierdzonych przez Zamawiającego.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Za termin wypłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego poleceniem przelewu wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
8. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
9. Zamawiający nie udziela przedpłat na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

Uregulowania alternatywne

11. Płatności wynikające z umowy będą regulowane za pośrednictwem metody podzielonej płatności (Split payment) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
12. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem wskazanego do dokonywania rozliczeń mechanizmem podzielonej płatności (Split payment) rachunku bankowego o nr
13. W przypadku zwrotu przelewu za fakturę przez bank Wykonawcy z powodu braku wydzielonego rachunku VAT wskazanego w ust. 11, Wykonawca wskaże pisemnie właściwy numer rachunku do rozliczeń metodą mechanizmu podzielonej płatności.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przekroczenie umownego terminu płatności na skutek braku wydzielonego rachunku VAT Wykonawcy, a termin płatności ulegnie wydłużeniu o co najmniej 7 dni od dnia wskazania właściwego numeru rachunku przez Wykonawcę do rozliczeń metodą podzielonej płatności.
15. Istnieje możliwość przysyłania do Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl>) na adres podawczy PEF: 5908231228109.
16. Strony wyrażają zgodę na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, wyszczególnionych w § 1 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

§ 14

Kary umowne

1. Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez Zamawiającego w oparciu o harmonogram realizacji usług przedstawiony Zamawiającemu przez Wykonawcę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.
2. W razie stwierdzenia, że Wykonawca wbrew zobowiązaniom wynikającym z niniejszej umowy nie świadczy usług w niej wymienionych lub wykonuje je niestaranie, Zamawiający złoży Wykonawcy reklamację na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest odpowiedzieć na reklamację na piśmie w terminie 3 dni roboczych. W przypadku nieuwzględnienia wyjaśnień Wykonawcy zastosowanie mają postanowienia ust. 3.
3. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy, obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne, naliczane w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 2 umowy,
 - b) w przypadku nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z aktualnym harmonogramem za każdy dzień opóźnienia w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) od domku jednorodzinny i w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) od nieruchomości wielolokalowej,
 - c) w przypadku braku wyposażenia nieruchomości w worki do selektywnego zbierania odpadów w wysokości 30 zł (słownie: trzydzieści złotych) za każdy przypadek,
 - d) w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu projektu harmonogramu do zaakceptowania, tj. po upływie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy, oraz w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy przypadek niedostarczenia harmonogramu właścicielom nieruchomości,
 - e) w wysokości 50000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy przypadek odebrania odpadów zmieszanych i/lub selektywnie zebranych z innej gminy i wskazania w instalacji komunalnej lub innej instalacji przetwarzania, że odebrano je z gminy Zamawiającego.
 - f) w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień opóźnienia w złożeniu RAPORTU,
 - g) za niewykonanie obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy - w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdego pracownika objętego przedmiotowym obowiązkiem, który nie będzie zatrudniony przez Wykonawcę

lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, za każdy stwierdzony przypadek,

4. Zapłata kar umownych nastąpi w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty określającego ich wysokość.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia kar z wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar zastrzeżonych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
7. Zapisy tego paragrafu obowiązują strony także po rozwiązaniu, odstąpieniu lub wygaśnięciu umowy.

§ 15

Warunki formalne, jakie ma spełniać wykonawca na etapie realizacji umowy

1. Wykonawca winien posiadać umowy z instalacją/jami komunalną oraz podmiotami przetwarzającymi odpady oraz kopie decyzji administracyjnych i/lub wpisów do rejestrów i/lub wpisów do baz danych (zależnie od przypadku) dla instalacji komunalnych oraz innych instalacji w których będą przetwarzane odpady z terenu Gminy Kwilcz (zgodnie ze złożoną ofertą).
2. Wykonawca winien posiadać aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kwilcz, o którym mowa w art. 9b ust.2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości porządku w gminach (Dz. U. z 2019r., poz. 2010 z późn. zm.), w zakresie wszystkich rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem.
3. Wykonawca winien posiadać aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, o którym mowa w art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.) w zakresie rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem lub wpisu do rejestru BDO,
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy na świadczenie usług odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych przedłoży Zamawiającemu dokumenty, o których mowa wyżej.
5. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania odpadów selektywnie zebranych do instalacji komunalnej lub instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

§ 16

Odstąpienie i zmiany umowy

1. Zamawiającemu poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia określonego zdarzenia :
 - 1) w przypadku utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem umowy,
 - 2) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość , rozwiązanie lub zaprzestanie działalności firmy wykonawcy .
 - 3) jeżeli Wykonawca nie przystąpi do realizacji umowy w terminie określonym w § 5 bez uzasadnionej przyczyny .
 - 4) jeżeli Wykonawca świadczy usługi przewidziane niniejszą umową w sposób sprzeczny z przepisami prawa lub niniejszą umową i mimo upomnienia Zamawiającego nie zmienia swojego postępowania.
 - 5) jeżeli Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że możliwość dokonania takich zmian przewidziana została w niniejszej umowie. Przewiduje się dokonanie zmiany postanowień niniejszej umowy ze względu na zaistnienie wymienionych w niniejszym paragrafie przypadków.
4. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki istotnej zmiany treści umowy:
 - 1) Odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, spowodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - 2) wprowadzenia zmian w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów w przypadku zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia,
 - 3) dopuszczalne są zmiany umowy w zakresie osób i adresów w niej wskazanych.
 - 4) dopuszczalne są zmiany wysokości wynagrodzenia w razie zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie odrębnych przepisów,
 - wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

Zmiany wysokości wynagrodzenia mogą mieć miejsce jedynie wówczas, gdy będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania wpływu zmiany wskazanych regulacji na koszty wykonania zamówienia w sposób czytelny dla Zamawiającego poprzez dostarczenie dokumentów potwierdzających powyższe.

5. Warunki zmian: inicjowanie zmian – na wniosek wykonawcy lub zamawiającego.

§ 17

Ubezpieczenie OC Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że ubezpieczył się od odpowiedzialności cywilnej OC (deliktowa i kontraktowa) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji umowy w wysokości co najmniej 10% wartości umowy.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 18

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Kwilcz.
2. Celem przetwarzania danych jest wykonanie umowy, której stroną jest Wykonawca.
3. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Wykonawcy, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wykonania umowy. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe wykonanie umowy.
5. Dane udostępnione przez Wykonawcę nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
6. Dane udostępnione przez Wykonawcę nie będą podlegały profilowaniu.
7. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat, licząc od początku roku następującego po 2020 roku.
9. Jeżeli w trakcie realizacji niniejszej umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, Zamawiający będzie ich

administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca - podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt. 8 tego przepisu.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019r., poz. 701 z póź.zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) .
2. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i będą sporządzane w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory powstałe w związku z umową rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron

Załączniki do umowy

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy wraz z Wykazem Cen;
3. Załącznik nr 3 - Kosztorys ofertowy z pełną kalkulacją kosztów odbierania odpadów, ze szczegółowym rozbiciem kosztów pracy i kosztów paliw;
4. Załącznik nr 4 - Harmonogram odbioru odpadów.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

Małgorzata Janińska
Radca Prawny

Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp

ZAMAWIAJĄCY

.....
(nazwa (firma) oraz adres
zamawiającego)

WYKONAWCA

.....
(nazwa albo imię i nazwisko, siedzibę albo
miejsce zamieszkania i adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię i nazwisko osoby reprezentującej
wykonawcę)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych o
braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w ust. 1 pkt 23 Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości
zamieszkałych położonych na terenie gminy Kwilcz oraz organizacja, wyposażenie,
odbieranie i zagospodarowanie odpadów z PSZOK w Kwilczu**

Oznaczenie sprawy: RRG.271.5.2020.ZP

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.), oświadczam, że, nie przynależę do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 Pzp.

....., dnia r.

.....
(podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

ZAMAWIAJĄCY

.....
(nazwa (firma) oraz adres
zamawiającego)

WYKONAWCA

.....
(nazwa albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię i nazwisko osoby reprezentującej wykonawcę)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Kwilcz oraz organizacja, wyposażenie, odbieranie i zagospodarowanie odpadów z PSZOK w Kwilczu

Oznaczenie sprawy: RRG.271.5. 2020.ZP

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.), oświadczam, że po zapoznaniu się z firmami oraz adresami wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, zamieszczonymi na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej zamawiającego, przynależę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 Pzp, z następującymi wykonawcami:

- 1)
- 2)
- 3)

....., dnia r.

.....
(podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Kwilcz oraz organizacja, wyposażenie, odbieranie i zagospodarowanie odpadów z PSZOK w Kwilczu

RRG.271.5.2020.ZP

PODWYKONAWCY

ZAŁĄCZNIK NR 9

.....
(Nazwa i adres wykonawcy)

.....
(Miejscowość i data)

WYKAZ PRAC POWIERZONYCH PODWYKONAWCOM

Prace, które mają zostać zlecone	Wielkość robót podzleconych	Nazwa firmy
Całkowity % robót, które mają być zlecone		

.....
podpis upoważnionego
przedstawiciela

Jeżeli Wykonawca nie będzie zwiarał umów z podwykonawcami należy **wpisać nie dotyczy lub dokumentu nie składać.**
