

### Karta usługi nr 18

#### ***Odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty zapłatę podatku osobom fizycznym nie prowadzącym działalności gospodarczej***

<i>Podstawa prawna</i>	- art. 67a § 1 pkt 1-2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 749 ze zm.)
<i>Wymagane dokumenty</i>	Dokumenty jakie należy dołączyć do wniosku o odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty zapłaty podatku: - oświadczenie o stanie majątkowym zawierające zestawienie osiągniętych miesięcznych dochodów własnych oraz członków rodziny prowadzących wspólnie z podatnikiem gospodarstwo domowe oraz opis aktualnej sytuacji ekonomicznej wraz z kserokopiami dowodów i dokumentów potwierdzających ich wysokość , - np. zaświadczenie o wysokości pobieranego wynagrodzenia, - odcinek renty lub emerytury , odpis zeznania za ostatni rok podatkowy o wysokości osiąganego dochodu z prowadzonej działalności gospodarczej złożonego w Urzędzie Skarbowym - w przypadku pracy dorywczej – oświadczenie o wysokości osiągniętych dochodów <b><i>W przypadku braku osiągnięcia dochodów</i></b> - zaświadczenie z Powiatowego Urzędu pracy o wysokości pobranego zasiłku lub - o zarejestrowaniu jako osoba bezrobotna bez prawa do zasiłku - kserokopie decyzji OPS, PCPR o przyznaniu zasiłku, pomocy materialnej <b><i>Wydatki na utrzymanie</i></b> - zestawienie miesięcznych wydatków ponoszonych na utrzymanie mieszkania lub ostatnie rachunki za energie elektryczną, wodę, śmieci, szambo ,gaz itp. - ewentualne koszty leczenia, edukacji dzieci itd. wraz z ewentualnymi kserokopiami rachunków za te koszty <b><i>Udokumentowanie innych motywów powołanych we wniosku</i></b>
<i>Oplaty</i>	Brak opłaty skarbowej.
<i>Termin odpowiedzi</i>	W terminie 30 dni od daty złożenia wniosku wydawana jest decyzja w sprawie odroczenia terminu płatności lub rozłożenia na raty zapłatę podatku osobom fizycznym nie prowadzącym działalności gospodarczej , w skomplikowanych przypadkach do 2 miesięcy.
<i>Jednostka i stanowisko odpowiedzialne</i>	Urząd Gminy w Kwilczu Referat Finansowy - stanowisko ds. podatków i opłat – Pokój nr 1 – tel.61 2915065 wew. 42
<i>Tryb odwoławczy</i>	Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium w Poznaniu za pośrednictwem Wójta Gminy Kwilcz, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
<i>Uwagi</i>	W przypadku niepełnych informacji ubiegający się o wydanie decyzji zostanie wezwany do ich uzupełnienia.
<i>Formularze do pobrania</i>	Wniosek o odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty zapłatę podatku osobom fizycznym nie prowadzącym działalności gospodarczej wraz z formularzem w przedmiotowej sprawie i załączniki.