

.....  
/ pieczęć /nazwa /  
wnioskodawcy/ organizatora

Kwilcz, dnia.....

**WÓJT GMINY KWILCZ**  
**ul. Kard. S. Wyszyńskiego 23**  
**64-420 Kwilcz**

**WNIOSEK**  
**o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej**

1. Organizator imprezy (pełna nazwa, osobowość prawna: osoba prawna, osoba fizyczna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, adres, nr telefonu, fax):

.....  
.....  
.....

2. Osoba odpowiedzialna za organizację imprezy (imię, nazwisko, adres zamieszkania, telefon, fax)

.....  
.....

3. Osoba reprezentująca organizatora w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczestników imprezy – kierownik do spraw bezpieczeństwa (imię, nazwisko, numer PESEL, numer i data wydania zaświadczenia o ukończeniu kursu dla kierowników do spraw bezpieczeństwa imprez masowych, adres zamieszkania, telefon, fax):

.....  
.....

4. Liczba członków służby porządkowej oraz służby informacyjnej .....

5. Nazwa i rodzaj imprezy (artystyczna, rozrywkowa, sportowa):

.....

6. Termin imprezy (data – miesiąc słownie – godziny od-do):

.....

7. Miejsce imprezy (adres, nazwa obiektu/terenu, rodzaj obiektu/terenu, obiekt zamknięty, teren zamknięty, teren otwarty):

.....  
.....

8. Pełna nazwa właściciela, użytkownika zarządzającego obiektem / terenem:

.....  
.....

9. Maksymalna liczba osób, które mogą w niej uczestniczyć: .....

10. Informacja o zainstalowanych urządzeniach rejestrujących obraz i dźwięk (TAK, NIE)\*

\*) niewłaściwe skreślić

11. Wykaz dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego wniosku zgodnie z art. 25 i 26 ustawy z dnia 20 marca 2009 o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 62, poz. 504, z późniejszymi zmianami).

1. Opinia Komendy Powiatowej Policji .....

.....

2. Opinia Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej.....

.....

3. Opinia Rejonowej Stacji Pogotowia Ratunkowego.....

.....

4. Opinia Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.....

.....

5. Program i regulamin imprezy, wraz i informacją o sposobie udostępnienia go uczestnikom imprezy masowej

6. Graficzny plan obiektu lub terenu, na którym ma być przeprowadzona impreza masowa wraz z jego opisem

7. Regulamin obiektu lub terenu, wraz z informacją o sposobie udostępnienia go uczestnikom imprezy masowej

8. Pisemna instrukcja określająca zadania służby porządkowej oraz służby informacyjnej

9. Warunki łączności pomiędzy podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu imprezy masowej

10. Polisa ubezpieczeniowa (od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone uczestnikom imprezy, na którą wstęp jest odpłatny).....

11. Inne dokumenty .....

Informacje uzupełniające:

.....  
.....

---

.....  
.....  
podpis wnioskodawcy/organizatora