

miejsowość

data

Imię i nazwisko, adres zamieszkania wnioskodawcy/ów

Kierownik
Urzędu Stanu Cywilnego w Kwilczu
Urząd Stanu Cywilnego w Kwilczu
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 23
64-420 Kwilcz

WNIOSEK O REJESTRACJĘ ZDARZENIA, KTÓRE NASTĄPIŁO POZA GRANICAMI RP

Stosownie do art. 99 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. *Prawo o aktach stanu cywilnego* wnoszę o zarejestrowanie w rejestrze stanu cywilnego zdarzenia, które nastąpiło poza granicą Rzeczypospolitej Polskiej.

Rodzaj zdarzenia (urodzenie, małżeństwo, zgon)	
Data zdarzenia	
Miejsce (miejsowość) zdarzenia	
Imię (imiona) osoby, której zdarzenie dotyczy	
Nazwisko osoby, której zdarzenie dotyczy	
Data urodzenia osoby, której zdarzenie dotyczy	
Miejsce (miejsowość) urodzenia osoby, której zdarzenie dotyczy	

DOKUMENT/DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCY/E ZAISTNIENIE ZDARZENIA, o którym mowy wyżej:

Zwracam/y się z uprzejmą prośbą o dostosowanie pisowni danych zawartych w zagranicznym dokumencie do reguł pisowni polskiej (wskazać jaka pozycja w akcie wymienionym wyżej powinna być dostosowana do reguł pisowni polskiej):

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY/WNIOSKODAWCÓW

- Zdarzenie, które zostało wyżej wskazane nie zostało zarejestrowane w zagranicznych księgach stanu cywilnego, gdyż w państwie tego zdarzenia nie funkcjonuje procedura rejestracji zdarzeń z zakresu stanu cywilnego.
- Zdarzenie, o którego rejestrację wnioskuję/wnioskujemy nie został dotychczas zarejestrowane w rejestrze stanu cywilnego.
- Dokumenty oraz oświadczenia nie mają na celu uzyskania dokumentu potwierdzającego nieprawdziwą okoliczność mającą znaczenie prawne. Ponadto nie mają na celu wprowadzenia w błąd funkcjonariusza publicznego zarówno bezpośrednio (przez dostarczenie fałszywych informacji lub dokumentów) albo pośrednio. Za podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego grozi kara pozbawienia wolności do lat 3 – art. 272 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. *Kodeks karny*.

KLAUZULA INFORMACYJNA:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Kwilczu jest: Wójt Gminy Kwilcz, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 23, 64-420 Kwilcz.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy w Kwilczu, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu e-mail ido@kwilcz.pl lub office@kwilcz.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji złożonego wniosku na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione o uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
7. Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

Odpis zupełny aktu urodzenia/małżeństwa/zgonu po dokonaniu rejestracji odbiorę osobiście/przesłać na adres*:

czytelny podpis wnioskodawcy/wnioskodawców

Załączniki do wniosku:	
<input checked="" type="checkbox"/>	potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 39 zł (opłatę można uiścić w kasie Urzędu Gminy w Kwilczu lub na rachunek bankowy Urzędu: 13 9082 0005 4200 0114 2000 0050)
<input checked="" type="checkbox"/>	oryginał dokumentu/dokumentów, który został wydany przez podmiot zagraniczny i potwierdza zaistniałe zdarzenia wraz z urzędowym tłumaczeniem dokonany przez tłumacza przysięgłego lub konsula
<input type="checkbox"/>	inne – (jakie) – wymienić:

ADNOTACJE URZĘDOWE

Opłata skarbowa	Nr aktu:
	Nr druku:
	Wydano dnia:
	Pieczeńć i podpis wydającego odpis

Odpis zupełny aktu urodzenia/małżeństwa/zgonu wysłano dnia _____ na adres wskazany we wniosku.

POTWIERDZENIE ODBIORU ODPISU ZUPEŁNEGO AKTU URODZENIA/MALŻEŃSTWA:	
_____	_____
Data	Czytelny podpis