

ZARZĄDZENIE
Nr 18/2020
Wójta Gminy Kwilcz
z dnia 16 marca 2020 r.

w sprawie wprowadzenia szczególnych zasad obsługi petentów/interesantów
Urzędu Gminy w Kwilczu w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa
SARS-CoV-2 i wywołanej nim choroby zakaźnej COVID-19

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 i 14, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. 506 z późn. zm.), art. 19 ust. 1 i 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1398 z późn. zm.) oraz § 8 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 433),

Wójt Gminy Kwilcz zarządza, co następuje:

§ 1

W związku z ogłoszeniem stanu zagrożenia epidemicznego na terenie całego kraju, kierując się troską o zdrowie i bezpieczeństwo petentów i pracowników Urzędu Gminy, **od dnia 17 marca 2020 roku do odwołania zmienia się organizację pracy Urzędu Gminy w Kwilczu**, w następujący sposób:

- 1) Wstrzymuje się możliwość osobistego załatwienia większości spraw urzędowych i wprowadza się obsługę zdalną poprzez kontakt telefoniczny pod nr 61 29 15400, 61 29 15065, za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: office@kwilcz.pl lub za pośrednictwem platformy ePUAP.
- 2) Dopuszcza się możliwość wejścia petentów do Urzędu w przypadku wystąpienia konieczności załatwienia spraw pilnych i niecierpiących zwłoki.
- 3) Zgodnie z pkt. 2 – wejście do Urzędu następuje z zachowaniem szczególnej ostrożności, ale tylko od strony ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego i tylko w wyjątkowych sytuacjach – po dokonaniu pomiaru temperatury ciała oraz dezynfekcji rąk. Załatwienie danej sprawy następuje w holu Urzędu po uprzednim kontakcie telefonicznym z pracownikiem merytorycznym.
- 4) Odwołuje się możliwość dokonywania wpłat za pośrednictwem kasy Urzędu.
- 5) Odbiór świadczeń i zasiłków z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej może odbywać się pojedynczo i zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 3.
- 6) Obowiązujące druki lub wzory wniosków będą dostępne w holu przy wejściu głównym do Urzędu.
- 7) W godzinach pracy, obowiązuje zakaz opuszczania budynku Urzędu. W uzasadnionych przypadkach wyjście możliwe jest za zgodą Wójta lub osoby przez niego upoważnionej.
- 8) Odwołuje się wyjazdy pracowników na szkolenia i konferencje – pozostałe wyjazdy służbowe każdorazowo pozostają do decyzji Wójta lub osoby przez niego upoważnionej. Nie zaleca się korzystania ze środków transportu zbiorowego.
- 9) Odwołane zostają wszystkie wydarzenia i spotkania z mieszkańcami oraz podmiotami zewnętrznymi organizowane przez Urząd Gminy.
- 10) Obowiązuje zakaz organizowania jakichkolwiek imprez w świetlicach wiejskich.

- 11) W miarę możliwości zaleca się komunikowanie się z pracownikami wszystkich podległych jednostek za pomocą telefonu, poczty e-mail, mediów społecznościowych i innych kanałów online.
- 12) W przypadku uzasadnionego podejrzenia zarażeniem wirusem SARS-CoV-2 zaleca się niezwłoczny kontakt z Powiatową Stacją Sanitarno - Epidemiologiczną w Międzychodzie.

§ 2

Wykonie Zarządzenia powierza się pracownikom Urzędu Gminy w Kwilczu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

WÓJT
man d.
Stanisław Mannek