

**Protokół**  
**ze wspólnego posiedzenia komisji Rady Gminy Kwilcz**  
**odbytego w dniu 20 września 2018 r.**

Przewodniczący Rady Gminy Kwilcz p. Grzegorz Korpik otworzył wspólne posiedzenie komisji Rady Gminy Kwilcz. Stosownie do zapisów § 102 ust. 2 Statutu Gminy Kwilcz posiedzenie prowadzi Przewodniczący Rady lub inny radny wskazany przez członków Rady. Innych kandydatur nie zgłoszono, w związku z czym obradom przewodniczył Przewodniczący Rady p. Grzegorz Korpik.

Na podstawie listy obecności radnych na posiedzeniu na ustawowy skład 15 radnych, obecnych na posiedzeniu w chwili otwarcia było 9 radnych, nieobecni radni: p. Tomasz Flinik, p. Marian Górecki, p. Mieczysław Kaczmarek, p. Marlena Królak, p. Karol Maligłówka oraz p. Dariusz Prętki; prowadzący stwierdził, iż posiedzenie jest prawomocne.

***Listą obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do protokołu.***

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

Wójt Gminy p. Stanisław Mannek  
Sekretarz Gminy p. Daniel Kozubowski  
Zastępca Wójta p. Sławomir Wrembel  
Skarbnik Gminy p. Renata Sokółka  
Pracownik UMIG Pniewy p. Łukasz Bąk  
Podinspektor UG Kwilcz p. Zbigniew Ferenc

Przewodniczący Rady powitał zebranych przedstawił porządek posiedzenia.

1. Otwarcie przedstawienie porządku posiedzenia. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
2. Przedstawienie potencjalnych zagrożeń dla ludzi i majątku na terenie naszej gminy, ocena przygotowania materiałowego, finansowego, sprzętowego, zabezpieczenie lokali tymczasowych. Opracowanie procedur na wypadek skonkretyzowanych zagrożeń i sytuacji kryzysowych. Przedstawienie prezentacji tej tematyki przez p. Łukasza Bąka z UM i G Pniewy.
3. Informacja nt. zarządzania kryzysowego – stan przygotowania służb na odcinku zagrożeń i likwidowania skutków ewentualnych klęsk żywiołowych.
4. Analiza wykonania budżetu gminy za I półrocze 2018 r.
5. Omówienie projektów uchwał.
6. Wolne głosy i wnioski.

Do zaproponowanego porządku nie wniesiono uwag i uzupełnień, porządek przyjęto jednogłośnie w związku z czym prowadzący przystąpił do jego realizacji.

***Zaproszenie na posiedzenie stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.***

*Protokoły z poprzedniego wspólnego posiedzenia przyjęto przez aklamację.*

ad.2. Przewodniczący Rady p. Grzegorz Korpik dokonał wprowadzenia do tematu dotyczącego zarządzania kryzysowego, powiedział, że na dzisiejsze posiedzenie pozwolił sobie zaprosić

pracownika UM i G Pniewy p. Łukasza Bąka zajmującego się tymi sprawami w celu przedstawienia rozwiązań na ich przykładzie.

p. Łukasz Bąk przedstawił i omówił prezentację multimedialną tj. zakres podstawowych pojęć i obowiązków wynikających z przepisów prawa.

***Prezentacja multimedialna stanowi załącznik nr 3 do protokołu.***

**Sytuacja kryzysowa** - należy przez to rozumieć sytuację wpływającą negatywnie na poziom bezpieczeństwa ludzi, mienia w znacznych rozmiarach lub środowiska, wywołującą znaczne ograniczenia w działaniu właściwych organów administracji publicznej ze względu na nieadekwatność posiadanych sił i środków.

**Zarządzanie kryzysowe** – działalność organów administracji publicznej będąca elementem kierowania bezpieczeństwem narodowym, która polega na zapobieganiu sytuacjom kryzysowym, przygotowaniu do przejmowania nad nimi kontroli w drodze zaplanowanych działań, reagowaniu w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych usuwaniu ich skutków oraz odtwarzaniu zasobów i infrastruktury krytycznej lub przywróceniu jej pierwotnego charakteru.” Istotą zarządzania kryzysowego jest formułowanie celów działania, planowanie, pozyskiwanie i organizowanie zasobów (ludzkich i rzeczowych), dowodzenie oraz kontrola, co stanowi podstawowe funkcje zarządzania.

Osiągnięcie celu zarządzania kryzysowego następuje poprzez:

- przygotowywanie planów zarządzania w sytuacjach kryzysowych określających schemat wypracowanych procedur działania, pożądanych zachowań, które w przypadku zaistnienia określonego zagrożenia pozwolą na szybkie i sprawne reagowanie;
- minimalizację zagrożeń dla zdrowia i życia ludzi, a także mienia i środowiska;
- racjonalność w podejmowaniu działań i gospodarowaniu zasobami, czyli umożliwienie takiego ich doboru i alokacji, która zapewni maksymalizację efektów dla osiągnięcia celu organizacyjnego (wydajności i satysfakcji) przez ludzi przy użyciu techniki i informacji w zorganizowanych strukturach;
- wybór właściwych środków i zasobów, które z ekonomicznego punktu widzenia zapewnią optymalizację kosztów podjętych czynności;
- podnoszenie efektywności systemu ostrzeżeń o zagrożeniach poprzez poprawę poziomu świadomości i wiedzy mieszkańców w zakresie zapobiegania i ograniczania ich skutków, a w szczególności w zakresie właściwego reagowania na te zagrożenia.

p. Korpik podziękował za prezentację i cenne informacje nt. przygotowania samorządu Gminy Pniewy do ewentualnych zagrożeń .

Wójt Stanisław Mannek powiedział, że po wysłuchaniu informacji i obejrzeniu projekcji władze gminy wyciągną wnioski i przystąpią do przygotowań w naszej gminie.

*Posiedzenie opuścił p. Bak i p. Mizera udając się na sesje w Pniewach.*

*Pozostało 8 radnych.*

p. Halasz stwierdził , że zarządzanie kryzysowe to działania na wielu płaszczyznach. W naszym przypadku jednostki OSP reagują na wszystkie występujące zagrożenia. W sytuacjach kryzysowych jakie dotychczas nas spotkały podołaliśmy. Jednak na naszym terenie chodzi głównie o współpracę nie tylko odpowiedzialnych służb ale głównie o współpracę z mieszkańcami. Szereg działań prowadzonych jest przez Młodzieżowe Drużyny Pożarnicze. Dla

przykładu ćwiczenia przeciwpożarowe organizowane na terenie chociażby szkół nie są traktowane jako zagrożenie, ale zabawa, o których dyrektorzy wcześniej są informowani.

Samorząd winien przyjrzeć się tematowi i dogłębnie sprawy bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego przeanalizować i przygotować.

p. Ferenc przedstawił informacje dotyczące zarządzania kryzysowego na poziomie gminy wynikające z przepisów prawa.

Organem właściwym w sprawach zarządzania kryzysowego na terenie gminy jest wójt.

Do zadań wójta w sprawach zarządzania kryzysowego należy kierowanie działaniami związanymi z monitorowaniem, planowaniem, reagowaniem i usuwaniem skutków zagrożeń na terenie gminy oraz realizacja zadań z zakresu planowania cywilnego. Wójt na terenie gminy jest również organem właściwym do zarządzania, organizowania

prowadzenia szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu reagowania na potencjalne zagrożenia oraz wykonywania przedsięwzięć wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania gminy.

Wśród kompetencji wójta można również wyróżnić przeciwdziałanie skutkom zdarzeń o charakterze terrorystycznym oraz zadania z zakresu ochrony infrastruktury krytycznej. Swoje zadania wójt wykonuje przy pomocy komórki organizacyjnej urzędu gminy właściwej w sprawach zarządzania kryzysowego. Organem pomocniczym wójta w zarządzaniu kryzysowym jest również gminny zespół zarządzania kryzysowego. Został on powołany przez wójta i wykonuje on na obszarze gminy zadania związane z oceną występujących i potencjalnych zagrożeń mających wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń oraz przygotowuje propozycje działań i przedstawia wójtowi wnioski dotyczące wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w gminnym planie reagowania

kryzysowego. Na terenie naszej gminy działania w każdej kryzysowej sytuacji podejmują jednostki OSP. Zdaniem p. Ferenc gmina posiada wszystkie niezbędne dokumenty.

p. Halasz uważa, że system ART. Działający na terenie naszej gminy jest dobrym rozwiązaniem bowiem działa on również bez dostępu do internetu. Zarządzanie kryzysowe jest dwutorowe jedno odnosi się do bezpośrednich działań w naszym przypadku jednostek OSP od najmniejszych zdarzeń, drugie to typowy pion cywilny zarządzania. Zespół zarządzania kryzysowego powinien co jakiś czas odbywać spotkania w celu omówienia ewentualnych działań. Naszej gminie daleko do przygotowania jakie przedstawiono na prezentacji. Wiedzieliśmy, iż gmina sąsiednia jest bardzo dobrze przygotowana nie tylko pod względem logistycznych ale również wyposażeniem technicznym. Nie wiemy jakim sprzętem dysponujemy, nie mamy oddzielnego zaplecza zarządzania kryzysowego to czym dysponujemy jest w różnych miejscach. Potrzeby jednostek OSP są duże, ale nie można wszystkiego zrealizować ze względu na środki finansowe. Można natomiast ubiegać się o środki zewnętrzne w odróżnieniu do zarządzania kryzysowego na które środki musi samorząd zabezpieczyć z własnych środków.

p. Halasz poinformował również o zmianach w przepisach dotyczących umundurowania druhów strażaków wymiana umundurowania ma odbyć się w ciągu najbliższych 10 lat

p. Wrembel stwierdził, że sytuacje kryzysowe są różne nie można też liczyć na sąsiadów, że nam pomogą musimy we własnym zakresie być w pewnym stopniu przygotowani. Nasze działania można powiedzieć zostały uśpione ze względu na nie występowanie takich zjawisk. Czas wrócić do tematu i przygotować magazyn niezbędnego sprzętu.

*p. Korpik zawnioskował o zabezpieczenie w budżecie gminy na rok 2019 środków na zarządzanie kryzysowe w wysokości 10 tys. zł z przeznaczeniem na zakupy.*

**Radni obecni na posiedzeniu jednogłośnie przyjęli wniosek o wprowadzenie do budżetu na rok 2019 wydatku na zarządzanie kryzysowe w wysokości 10 tys. zł na zakupy.**

ad.4. Omówienie wykonania budżetu za I i półrocze 2018 r.

Przewodniczący posiedzenia zwrócił się do zebranych o zadawanie pytań.

p. Dziuba stwierdziła, że przedłożona informacja jest dokładna wszystkie kwestie związane z niższym wykonaniem zostało wyjaśnione. Realizacja zadań przebiegała zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami.

p. Kwiatkowska Sokółka powiedziała, że wykonanie budżetu za pierwsze półrocze zostało szczegółowo opisane w przedłożonej informacji. W części opisowej zawarto wyjaśnienia. Jedynym mankamentem są zaległości podatkowe, ale z wyjaśnień wynika, że gmina podejmuje wszelkie działania zgodnie z przepisami prawa.

p. Nowak zwróciła uwagę na zaległości w gospodarce mieszkaniowej, zapytała czy istnieje możliwość ich wyegzekwowania.

Skarbnik Gminy odpowiedziała, że zaległości w dużej mierze dotyczą jednego najemcy od wielu lat i nie ma możliwości ich wyegzekwowania. Być może będzie trzeba zaległość umorzyć. Czynności egzekucyjne prowadzone są na bieżąco wobec dłużników.

p. Plewa powiedziała, że sprawozdanie z wykonania budżetu za I półrocze jest bardzo szczegółowe zapisy są zgodne z wcześniejszymi ustaleniami. Widocznym jest wzrost kosztów egzekucji, ale jest to działanie zgodne z prawem i przynosi korzyści.

Skarbnik Gminy odpowiedziała, że więcej spraw kierowano do komorników, więcej wysłano upomnień oraz wpisów na hipotekę czego gmina nie może ominąć, a rodzi to też koszty.

p. Korpik stwierdził, że dochody budżetowe wykonano w ponad 50 % a wydatki w 45 % wg informacji wynika, że większość wydatków będzie realizowana w II półroczu. Mimo to wykonanie budżetu ocenił pozytywnie uważa, że realizacja prowadzona jest porządnie i kontrolowana na bieżąco. W swojej wypowiedzi odniósł się do sprzedaży majątku, dochodów w ZOMS. W dalszej części podjęto dyskusje nt. jakości wody i potrzeb remontowych. Temat ten jest zdaniem radnych bardzo ważny i w najbliższym czasie trzeba poddać działania w tym zakresie.

Wójt powiedział, że na rok 2019 planuje się opracowanie dwóch dokumentacji nowych studni, a realizacja nastąpi w roku 2020.

p. Korpik zwrócił również uwagę na wydatki związane z:

- terenem pod cmentarz w Luboszu
- utrzymaniem ośrodka wsparcia

Zapytał czy prowadzone są jakieś zajęcia czy tylko spotkania i zebrania.

Dodał, że Centrum Kultury i Edukacji oferuje wiele zajęć dla dzieci nie ma natomiast dla starszych.

- oświetleniem ulic i placów (zauważalny jest efekt modernizacji)

Niepokojącym jest fakt wzrostu należności i zobowiązań.

Skarbnik gminy wyjaśniła, że część należności wpłynęła w miesiącu lipcu i sierpniu oraz możliwości wygzekwowania pozostałych. Dodała, że należności dotycząc notorycznie tych samych osób.

Reasumując p. Korpik powiedział, iż realizacja budżetu jest prawidłowa wydatki jak też dochody są kontrolowane na bieżąco. Jako radni możemy ewentualnie przypatrywać się realizacji zadań przez wykonawców. Zadania realizujemy na tyle na ile nas stać, pomimo, że nie dysponujemy dodatkowymi środkami z opłat eksploatacyjnych

Innych pytań nie wniesiono.

Przewodniczący poinformował, że RIO w Poznaniu wyraziła pozytywna opinie na temat przedłożonej informacji.

*Informacje z wykonania budżetu za I półrocze 2018 r. przyjęto 8 głosami „za”.*

***Informacja i opinia RIO stanowią załączniki nr 4 i 5 do protokołu.***

W ramach tego punktu przewodniczący odczytał protokoły wraz z zaleceniami Komisji Rewizyjnej Oddziału Gminnego Związku OSP RP w Kwilczu dotyczące kontroli w OSP:

- Mechnacz – uregulować stan prawny własności budynku strażnicy,

Sekretarz Gminy odpowiedział, że temat ten jest poruszany już kilka lat nikt z mieszkańców nie potrafił udzielić konkretnych informacji swego czasu nie dopilnowano kwestii uregulowania spraw prawnych i temat trudno zrealizować.

- Niemierzewo – wykonać do końca czerwca 2018 r. przeglądu oraz prac związanych z remontem czy wymiana drzwi do strażnicy,

Sekretarz Gminy wyjaśnił, że temat był przedmiotem dyskusji na zebraniu wiejskim zaproponował część środków funduszu soleckiego przeznaczyć na bramę strażnicy odpowiedzieli, że ta kwestię mają załatwiona z dh Czyżem.

- Mościejewo- w porozumieniu z Gminą Kwilcz doprowadzić ogrzewanie do garażu strażnicy, Sekretarz Gminy odpowiedział, że temat omawiano na zebraniu wiejskim. Mieszkańcy podjęli decyzje o zmianie sposobu ogrzewania świetlicy wraz ze strażnicą. Realizacje zadania zaplanowano na 2 lata.

- Chorzewo – w porozumieniu z Gminą Kwilcz wymienić bramę strażnicy,

- Daleszynek – wyjaśnić z Gminą Kwilcz sprawę przebudowy,

- Upartowo - bez uwag

p. hałasz poinformował o problemie ze Stowarzyszeniem, które to nie ma mocy prawnej.

- Miłostowo – w porozumieniu z Gminą Kwilcz uregulować przyłączenie wody i pobudować sanitariaty.

Wójt wyjaśnił, że przyłącze i budowa toalet będzie zrealizowane w ramach umowy z Urzędem Marszałkowskim.

***Protokoły komisji rewizyjnej stanowią załącznik nr 6 do protokołu.***

ad.5.

W ramach tego punktu głos zabrał Wójt powiedział, że na najbliższej sesji będzie wnioskował o zmiany budżetowe dotyczące:

- wprowadzenia wydatku zgodnie z podpisaną umową na doposażenie Centrum Kultury w Kwilczu

- I etap remontu świetlicy w Miłostowie

- i zakup rębaka

Przewodniczący rady poinformował, że sesja planowana jest po 2 października br.

Sekretarz Gminy poinformował, że jest przygotowany projekt uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kwilcz dla części działki nr 305 obręb Lubosz dotyczący plaży.

ad.6.

W kolejnym punkcie porządku posiedzenia przewodniczący przypomniał o sprawozdaniu z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomani w 2017 r. sprawozdanie to dostarczono radnym w miesiącu marcu czy są uwagi.

*Uwag nie wniesiono sprawozdanie przyjęto jednogłośnie.*

***Sprawozdanie stanowi załącznik nr 7 do protokołu.***

Kolejne sprawozdanie z maja br. dotyczyło Realizacji programu współpracy Gminy Kwilcz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 r.

*Do tego sprawozdania również nie wniesiono uwag sprawozdanie przyjęto jednogłośnie.*

***Sprawozdanie stanowi załącznik nr 8 do protokołu.***

Przewodniczący przedstawił pismo p. Izabeli Woś z Mościejewa w sprawie budowy progów na drodze powiatowej i przeniesienia przystanku autobusowego.

Przewodniczący wyjaśnił, że przystanek został przeniesiony i znajduje się obecnie przy sklepie pana Kaczmarka. W sprawie spowalniaczy odpowiedź była udzielona przez starostwo jednak nie jest dla wnioskodawcy satysfakcjonująca.

Wójt zobowiązał się przeprowadzić rozmowę z panią Woś.

Kolejne pismo to zawiadomienie Wojewody Wielkopolskiego o wszczęciu postępowania wobec uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kwilcz.

Wojewoda przesłała również do wiadomości rady apel pani Rafalskiej - Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wynagrodzenia pracowników socjalnych jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z prośbą o zwrócenie szczególnej uwagi na poruszone w apelu kwestie.

Po wyczerpaniu porządku posiedzenia o godz. 19<sup>00</sup> Przewodniczący Rady podziękował za udział i zamknął wspólne posiedzenie Komisji Rady Gminy Kwilcz, zapraszając sesję Rady Gminy Kwilcz.

Protokolant  
/-/Grażyna Piątkowska

Przewodniczący Rady Gminy  
/-/Grzegorz Korpik