

Zarządzenie nr 57/2024
Wójta Gminy Kwilcz
z dnia 23.04.2023 r.

w sprawie wprowadzenia do użytku służbowego Regulaminu prowadzenia mediów społecznościowych w Urzędzie Gminy w Kwilczu.

Na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 2016r. Nr 119, str 1 z póź. zm.)

Wójt Gminy Kwilcz
zarządza co następuje:

§ 1

Wprowadza się do użytku: „Regulaminu prowadzenia mediów społecznościowych w Urzędzie Gminy w Kwilczu”, stanowiącej załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się wszystkich użytkowników przetwarzających dane osobowe w mediach społecznościowych np. „Facebook” do stosowania i przestrzegania „Regulaminu prowadzenia mediów społecznościowych w Urzędzie Gminy w Kwilczu”, o której mowa w § 1.

§ 3

1. Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych.
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Stanisław Mannek
Stanisław Mannek

sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

Malgorzata Jędrzejewska
Malgorzata Jędrzejewska
Rada Gminy

REGULAMIN
PROWADZENIA MEDIÓW
SPOŁECZNOŚCIOWYCH
W URZĘDZIE GMINY KWILCZ



I. ZAKRES PODMIOTOWY I PRZEDMIOTOWY REGULAMINU

1. *Regulamin prowadzenia mediów społecznościowych w Urzędzie Gminy w Kwilczu* określa zasady ochrony danych osobowych dotyczących użytkowników mediów społecznościowych, Administratora oraz obowiązki związane z ochroną danych osobowych w tym zakresie.
2. Regulamin obejmuje swoim zakresem wszystkich pracowników Administratora, udostępniających informacje, w tym dane osobowe, w mediach społecznościowych Administratora, dotyczące jego funkcjonowania. Zakresem podmiotowym regulaminu objęte są także osoby przygotowujące informacje.
3. Regulamin dotyczy przetwarzania danych osobowych we wszystkich mediach społecznościowych prowadzonych przez Administratora (w tym Facebook, Instagram, Twitter).
4. Korzystanie z fanpage'a/kanału obejmuje takie działania użytkownika, jak przeglądanie fanpage'a, wysyłanie wiadomości, kontaktowanie się z Administratorem, publikowanie postów.

II. PODSTAWOWE POJĘCIA

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Administratorze - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych; jeżeli cele i sposoby takiego przetwarzania są określone w prawie Unii lub w prawie państwa członkowskiego, to również w prawie Unii lub w prawie państwa członkowskiego może zostać wyznaczony administrator lub mogą zostać określone konkretne kryteria jego wyznaczania.
- 2) Danych osobowych - należy przez to rozumieć wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej ("osobie, której dane dotyczą"); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej; w szczególności za dane osobowe przetwarzane w ramach prowadzenia mediów społecznościowych należy uznać: imię, nazwisko, login lub nick użytkownika, wizerunek, polubienia, adres e-mail, inne dane osobowe zawarte w postach lub komentarzach;
- 3) IOD - należy przez to rozumieć Inspektora Ochrony Danych, powoływanego przez Administratora na podstawie art. 37 RODO;
- 4) Przetwarzaniu danych osobowych - należy przez to rozumieć operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takich jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie; przetwarzanie danych osobowych w mediach społecznościowych obejmuje w szczególności takie czynności, jak publikowanie danych osobowych (w tym wizerunku), komunikowanie się z użytkownikami.
- 5) Regulaminie - należy przez to rozumieć *Regulamin prowadzenia mediów społecznościowych w jednostce sektora finansów publicznych*;
- 6) RODO - należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. Nr 119, s. 1 ze zm.);

- 7) Użytkownika - należy przez to rozumieć każdą osobę, która jest aktywna w mediach społecznościowych Administratora, której dane osobowe są przetwarzane przez administratora;
- 8) Zasadzie minimalizacji - zasada określona w art. 5 ust. 1 lit. c) RODO, zgodnie z którą dane osobowe są adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne do celów, w których są przetwarzane.

III. OBOWIĄZKI ZWIĄZANE Z PROWADZENIEM MEDIÓW SPOŁECZNOŚCIOWYCH

Osoba kierująca komórką organizacyjną, w której zadaniach mieści się przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzeniem mediów społecznościowych jest zobowiązana do dopełnienia następujących obowiązków:

- 1) Przetwarzania danych osobowych użytkowników zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie
- 2) Wykonania obowiązku informacyjnego,
- 3) Realizacji praw użytkowników wynikających z RODO,
- 4) Dokonywania cyklicznych przeglądów i usuwania danych osobowych
- 5) Prowadzenia komunikacji z użytkownikami

IV. ZASADY PRZETWARZANIA INFORMACJI ZAWIERAJĄCYCH DANE OSOBOWE W RAMACH MEDIÓW SPOŁECZNOŚCIOWYCH

1. Dane osobowe użytkowników mogą być przetwarzane w następujących celach:
 - 1) prowadzenie fanpage'a/profilu/kanału,
 - 2) kontaktowanie się z użytkownikami zainteresowanymi organizowanymi wydarzeniami/akcjami,
 - 3) przygotowywanie statystyk,
 - 4) prowadzenie akcji marketingowych [jeżeli dotyczy]
 - 5) dochodzenie roszczeń.
2. Kontaktowanie się z użytkownikami dozwolone jest wyłącznie przy użyciu przeznaczonych do tego komunikatorów, w celach związanych z realizacją zadań komórki organizacyjnej. Nie jest dozwolone przechowywanie danych osobowych użytkowników w innych miejscach niż przeznaczony do tego komunikator.
3. Udostępnienie danych osobowych przez osoby kierujące komórkami organizacyjnymi poprzedza analiza zgodności celu przetwarzania z celami określonymi w ust. 1 powyżej, a także zakresu publikowanych danych osobowych z uwzględnieniem zasady minimalizacji danych.
4. W przypadku pozytywnej oceny zgodności celów osoba kierująca komórką organizacyjną może opublikować informacje zawierające dane osobowe, jeżeli zakres tych informacji jest zgodny z działaniami realizowanymi przez tę komórkę organizacyjną.

5. W przypadku wątpliwości co do zgodności celów udostępnienia i ich zakresu, osoba kierująca komórką organizacyjną zasięga opinii IOD.
6. W przypadku publikowania wizerunków osób fizycznych, osoba kierująca komórką organizacyjną zasięga opinii IOD celem ustalenia podstawy przetwarzania danych osobowych w tym przypadku (w tym zasadności i sposobu pozyskania zgody na przetwarzanie danych osobowych), a także opinii radców prawnych w zakresie zgodności takiego udostępniania z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych

V. REALIZACJA OBOWIĄZKU INFORMATYCZNEGO

1. Osoba kierująca komórką organizacyjną przetwarzającą dane osobowe użytkowników w związku z prowadzeniem profili Administratora w mediach społecznościowych jest zobowiązana do udostępnienia treści obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 RODO, w przypadku pozyskiwania danych osobowych użytkowników, zgodnie z wewnętrznymi regulacjami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
2. Dopuszczalne jest udostępnienie treści obowiązku informacyjnego w ramach polityki prywatności dotyczącej mediów społecznościowych prowadzonych przez administratora.
3. Jeżeli sposób pozyskiwania danych osobowych ma charakter indywidualny, związany z konkretnym wydarzeniem, np. organizacją konkursu, osoba kierująca komórką organizacyjną przetwarzającą dane osobowe użytkowników w związku z prowadzeniem profili Administratora w mediach społecznościowych udostępni, po konsultacji z IOD, treść obowiązku informacyjnego w sposób dostosowany do tego wydarzenia.

VI. REALIZACJA PRAW PODMIOTÓW DANYCH

1. Osoba kierująca komórką organizacyjną przetwarzającą dane osobowe użytkowników w związku z prowadzeniem profili Administratora w mediach społecznościowych jest zobowiązana do przekazania informacji o wnioskach użytkowników związanych z realizacją ich praw wynikających z RODO, czyli:
 - 1) prawie dostępu do danych i otrzymania kopii danych (art. 15 RODO);
 - 2) prawie do sprostowania (art. 16 RODO);
 - 3) prawie do usunięcia danych (art. 17 RODO);
 - 4) prawie do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO);
 - 5) prawie do przenoszenia danych (art. 20 RODO);
 - 6) prawie do sprzeciwu (art. 21 RODO).
2. W przypadku otrzymania wniosku użytkownika, dotyczącego praw wskazanych w ust. 1 powyżej, osoba kierująca komórką organizacyjną przetwarzającą dane osobowe użytkowników w związku z prowadzeniem profili Administratora w mediach społecznościowych przekazuje taki wniosek do realizacji zgodnie z wewnętrznymi regulacjami dotyczącymi ochrony danych osobowych.

VII. PRZEGLĄDY I USUWANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Osoba kierująca komórką organizacyjną przetwarzającą dane osobowe użytkowników w związku z prowadzeniem profili Administratora w mediach społecznościowych jest zobowiązana do przeprowadzania cyklicznych przeglądów danych osobowych publikowanych w mediach społecznościowych Administratora, które powinny odbywać się

- nie rzadziej niż raz w roku, i być potwierdzone protokołem stwierdzającym zasadność dalszego przechowywania danych osobowych i ewentualnego usunięcia danych osobowych, których dalsze przetwarzanie nie jest uzasadnione.
2. Czasy dopuszczalnego przechowywania danych osobowych w ramach profili w mediach społecznościowych powinny być zgodne z przyjętą w tym zakresie polityką retencji obowiązującą u Administratora.

VIII. KOMUNIKACJA Z UŻYTKOWNIKAMI - PODMIOTAMI DANYCH OSOBOWYCH

1. Administrator informuje użytkowników, że każdy użytkownik korzystający z mediów społecznościowych Administratora może skontaktować się z nim za pośrednictwem następujących danych kontaktowych:
 - 1) pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy w Kwilczu, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 23, 64-420 Kwilcz;
 - 2) pocztą elektroniczną poprzez adres e-mail: office@kwilcz.pl
2. Administrator informuje użytkowników o wyznaczeniu Inspektora Ochrony Danych, z którym każdy użytkownik może skontaktować się poprzez adres e-mail: ido@kwilcz.pl w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

IX. OBOWIĄZYWANIE REGULAMINU

Regulamin obowiązuje od dnia podpisania zarządzenia wprowadzającego „Regulamin prowadzenia mediów społecznościowych w Urzędzie Gminy w Kwilczu”.

WÓJT
Mawch
Stanisław Mannek

Klauzula informacyjna
dla odwiedzających fanpage na portalu społecznościowym Facebook

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Kwilczu jest: Wójt Gminy Kwilcz, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 23, 64-420 Kwilcz, tel. 61 29 15 065, adres e-mail: office@kwilcz.pl.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy w Kwilczu, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu e-mail: ido@kwilcz.pl lub office@kwilcz.pl bądź pisemnie na adres siedziby administratora.

3. Administrator przetwarza dane osobowe, które

- Dokonały subskrypcji fanpage'a poprzez kliknięcie ikony „Lubię to” lub „Obserwuj”.
- Opublikowały swój komentarz, pod którymkolwiek z postów zamieszczonych na naszym fanpage'a.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w następujących celach:

- w celu prowadzenia fanpage pod nazwą Gmina Kwilcz na portalu społecznościowym Facebook, na warunkach oraz na zasadach określonych przez Facebook Inc. i informowania za jego pomocą o naszej aktywności, promowaniu różnych wydarzeń, które organizujemy i które odbywają się na terenie miasta, budowaniu i utrzymaniu społeczności z nami związanej,
- komunikacji za pośrednictwem dostępnych funkcjonalności serwisu Facebook, takich jak komentarze czy wiadomości,

5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane mogą być również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO odrębnie udzielonej zgody w zakresie i w celu określonym w treści zgody i przez czas do jej wycofania.

6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do obserwowania fanpage'a Administratora.

7. Kategorie przetwarzanych danych osobowych Administrator danych osobowych będzie przetwarzał następujące dane:

- podstawowe dane identyfikacyjne (imię, nazwisko lub/i nick internetowy) w zakresie opublikowanym przez Państwa na własnym profilu na portalu społecznościowym Facebook,
- dane opublikowane przez Państwa na profilu Facebook,
- zdjęcie profilowe,
- informacje, które dostarczą Państwo na swój temat Administratorowi np. poprzez wysyłanie wiadomości prywatnej, reakcje na posty, treść dodanych komentarzy lub publikowanie na naszym fanpage 'u zdjęcia,
- anonimowe dane statystyczne dotyczące osób odwiedzających fanpage dostępne za pomocą funkcji „Facebook Insights” udostępnionej przez Facebooka stosownie do niepodlegających zmianie warunków korzystania z serwisu Facebook, gromadzone dzięki plikom szpiegującym (zwanym „plikami cookie”), zawierającym niepowtarzalny kod użytkownika, który można

powiązać z danymi połączenia użytkowników zarejestrowanych na Facebooku, a który zostaje pobrany i przetworzony w chwili otwarcia fanpage'a.

8. Administrator danych osobowych udostępnia dane osobowe:

- organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonujące zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów o powierzeniu przetwarzania danych podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora np. firma świadcząca obsługę IT fanpage'a.
- właścicielowi portalu społecznościowego Facebook na niepodlegających zmianie zasadach dotyczących danych określonych przez Facebook dostępnych pod adresem <https://www.facebook.com/about/privacy>

9. Okres przechowywania danych osobowych:

- dane przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody;
- dane przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora będą przetwarzane do czasu wniesienia skutecznego złożenia sprzeciwu lub ustania tego interesu
- dane statystyczne dotyczące osób odwiedzających fanpage będą przetwarzane przez czas dostępności tych danych w serwisie Facebook wynoszący 2 lata.

8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Państwa dane pozyskiwane są od firmy Facebook Inc., oraz z Państwa publicznego profilu oraz wpisów na fanpage 'u na platformie internetowej Facebook.

10. Dane osobowe nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.